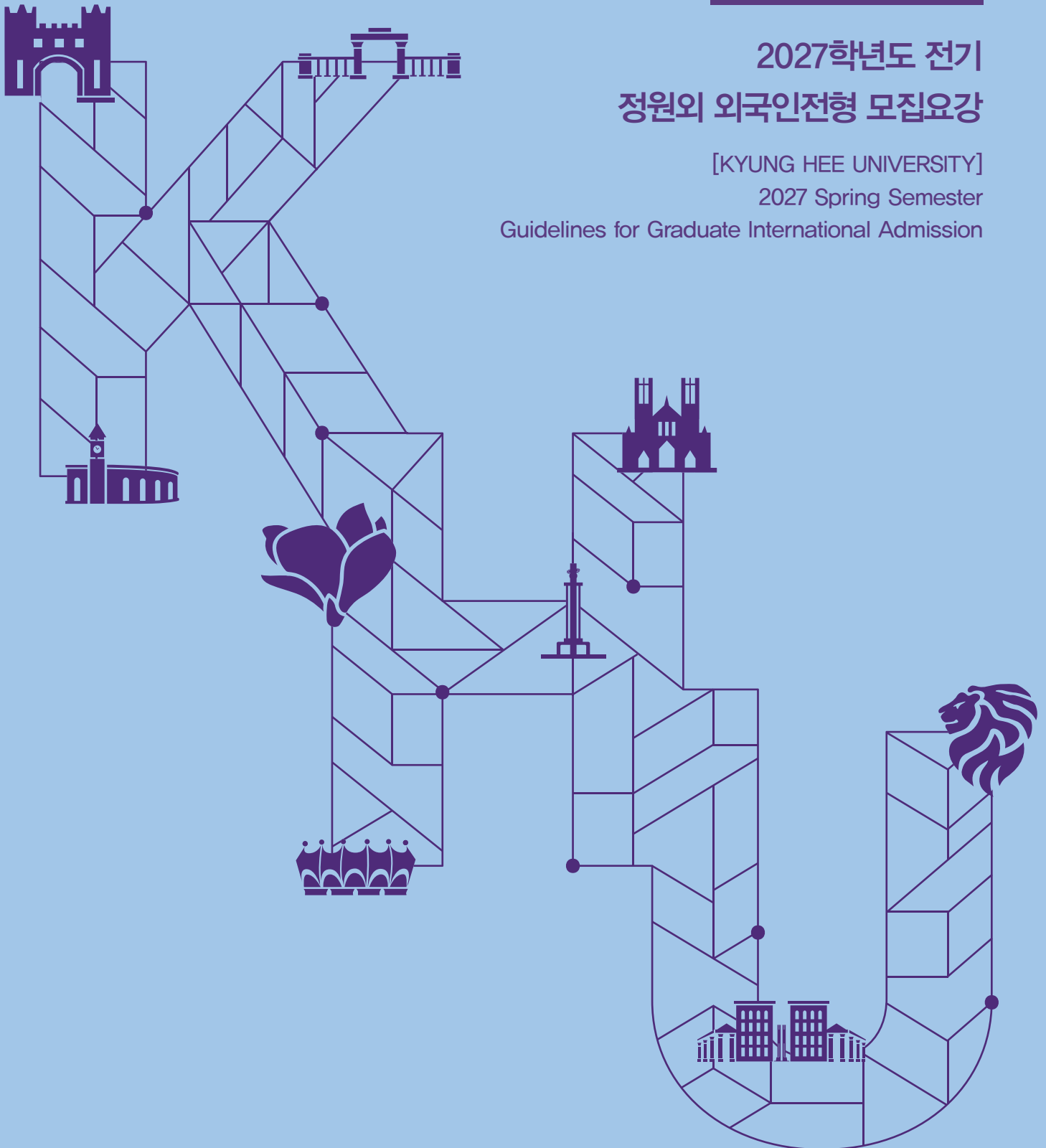


경희대학교 일반대학원

2027학년도 전기 정원외 외국인전형 모집요강

[KYUNG HEE UNIVERSITY]

2027 Spring Semester
Guidelines for Graduate International Admission



경희대학교





01. 전형일정	03
02. 모집학과 및 과정	06
03. 모집인원 및 지원자격	10
04. 원서접수	12
05. 제출서류	13
06. 학과별 평가방법	21
07. 합격자 발표 안내	25
08. 등록금 납부 안내	26
09. 입학포기/취소에 따른 등록금 환불	26
10. 2027학년도 등록금 안내	27
11. 학과별 대외 연구비 사업	28
12. 장학금 안내	29
13. 자주하는 질문	32

제출예시1 (중국 소재 학교)	학력인증보고서	77
제출예시2 (중국 소재 학교)	학위증명서	78
제출예시3 (중국 소재 학교)	학적보고서	79
붙임1.	제출서류 체크리스트	80
붙임2.	자기소개서 및 학업계획서(공통)	81
붙임3.	체재비 지급 신청서(공통)	82
붙임4.	출신대학 교수 추천서(공통)	83
붙임5-1.	장학금 신청서 및 논문게재서약서(서울C)	85
붙임5-2.	장학금 신청서 및 논문게재서약서(국제C)	86
붙임6.	석박통합과정 수료(졸업)과정 전환신청 확인서(공통)	87
붙임7.	KHU-KIST 융합과학기술학과 입학추천서(서울C)	88
붙임8.	음악학과 실기곡 제출표(서울C)	89

전형일정 안내

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
2026.09		1	2	3	4	5
6	7 ◇ 유웨이접수 및 서류제출 시작 10시~	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
2026.10				1	2 ◇ 유웨이접수 및 서류제출 마감 ~17시(우편소인분)	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
2026.11						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26 ◇ 면접 및 실기평가 안내 15시	27	28 ◇ 면접 및 실기평가 (학과별 평가방법 참조, 해당학과만 실시)
29	30					
2026.12		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11 ◇ 합격자발표 15시 (홈페이지 공지)	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
2027.01					1	2
3	4 ◇ 등록시작 10시~ (합격자발표 사이트 에서 고지서 출력)	5	6	7	8	9
10	11 ◇ 등록마감 ~16시	12	13	14	15	16

1. 전형 일정

순서	구분	일정	내용
1	온라인 원서 접수	2026.09.07.(월) 10:00 ~ 10.02.(금) 17:00까지	◇ 입학원서 접수는 100% 인터넷(http://www.uwayapply.com (인터넷 원서접수 대행업체))으로만 실시합니다 ◇ 글로벌입학팀 홈페이지[iadmission.khu.ac.kr - 공지 - 외국인 입학(대학원)]에서 원서 접수 사이트 바로가기 및 제출서류 양식을 다운로드 받으실 수 있습니다. * 본교 홈페이지 접속(http://www.khu.ac.kr > LINK > 2027 전기 일반대학원 외국인 신입학전형 입학지원 바로가기)으로도 신청 가능 * 원서접수 마감일 17:00까지 전형료 결제까지 마쳐야 접수 인정 (기한 엄수) * 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처 : 유웨이어플라이 ☎ 1588-8988 * 성명 및 생년월일은 반드시 여권과 일치해야 합니다.
2	서류제출	2026.09.07.(월) 10:00 ~ 10.02.(금) [우편소인분]까지	◇ 인터넷 접수 후 입학원서 출력하여 제출서류와 함께 제출 ◇ 서류제출 기간 내 서류를 제출하지 않거나 본 요강에서 정한 기준에 맞지 않는 서류를 제출할 경우 발생하는 불이익은 지원자 본인이 감수하여야 함 ◇ 2026.09.07.(월) ~ 10.02.(금) 우편소인분까지 인정 * 온라인 원서 접수 후 서류제출까지 마쳐야 모든 접수가 완료됨 (기한 엄수)
3	서류도착 확인	2026.09.28.(월) 10:00 ~ 10.12.(월) 17:00까지	◇ http://www.uwayapply.com (인터넷 원서접수 대행업체) 로그인 → 내 원서 보관함 → 접수 원서 → 경희대학교 일반대학원 클릭 → 오른쪽 중앙 '서류도착 확인' 배너에서 조회 ◇ 서류도착 여부 및 누락서류 지원자가 직접 확인 ◇ 서류제출 마감일에 제출 시 확인이 늦어질 수 있음
4	서류/면접(실기)전형	2026.11.28.(토) [면접시간 및 장소 11.26.(목) 15:00 이후 공지 예정]	◇ 학과별 면접(실기) 시험 진행 여부 먼저 확인 ◇ 면접(실기) 시험 관련 자세한 내용은 지원하는 학과에 직접 연락 ◇ 면접 시간과 장소는 글로벌입학팀 홈페이지[iadmission.khu.ac.kr - 공지 - 외국인입학(대학원)]에서 개별 확인 ◇ 전형 당일에는 수험표(유웨이에서 출력)와 신분증 지참
5	합격자 발표	2026.12.11.(금) 15:00	◇ 글로벌입학팀 홈페이지 https://iadmission.khu.ac.kr
6	최종증명서 영사확인 (아포스티유) 및 잔고 증명서 원본 제출	2027.01.11.(월) 16:00까지	◇ 영사확인 또는 아포스티유된 최종학력증명서 및 성적증명서 번역 공증원본 ◇ 유학비자발급대상자의 은행잔고증명 원본
7	합격자 등록	2027.01.04.(월) 10:00 ~ 01.11.(월) 16:00까지	◇ 등록금 고지서의 KEB하나은행 가상계좌로 납부 ◇ 자세한 사항은 합격자 공지사항으로 추후 안내함
8	표준입학허가서 교부	2027.01.20.(수) ~	◇ 영사확인 또는 아포스티유된 최종학력증명서, 성적증명서 번역공증 원본 및 은행잔고증명 원본 미제출시 교부 불가 * 은행잔고증명서의 경우, 표준입학허가서 발급 30일 이내에 발급된 서류가 필요하며 자세한 내용은 합격자에 한해 메일 안내 예정

* 상기 일정은 변경될 수 있으며, 입학 관련 모든 안내는 글로벌입학팀 홈페이지(<http://iadmission.khu.ac.kr>)에 전체 공지됩니다. (지원자 개별 공지 없음)

문의처

대표 홈페이지	http://iadmission.khu.ac.kr
국제캠퍼스	ciss_gc@khu.ac.kr / ☎ 031) 201-3961~4 (17104) 경기도 용인시 기흥구 덕영대로 1732 경희대학교 우정원 1층 108호 국제처

수시 모집 안내

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
2026.12		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11 ◇ 유웨이접수 및 서류제출 시작 10시~	12
13	14	15	16	17	18 ◇ 유웨이접수 및 서류제출 마감 ~ 17시(우편소인분)	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
2027.01					1	2
3	4	5	6 ◇ 면접 및 실기평가 안내 15시	7	8 ◇ 면접 및 실기평가 (학과별 평가방법 참조, 해당학과만 실시)	9
10	11	12	13	14	15 ◇ 합격자발표 15시 (홈페이지 공지)	16
17	18 ◇ 등록시작 10시~ (합격자발표 사이트 에서 고지서 출력)	19	20	21	22	23
24	25 ◇ 등록마감 ~16시	26	27	28	29	30

수시 모집 전형 일정

* 국제캠퍼스 이공계열에 한하여 시행

* 수시 전형 모집단위 추가 시, 글로벌입학팀 홈페이지(<https://iadmission.khu.ac.kr>)에 별도 공지됩니다.

순서	구분	일정	내용
1	온라인 원서 접수	2026.12.11.(금) 10:00 ~ 12.18(금) 17:00까지	◇ 입학원서 접수는 100% 인터넷(http://www.uwayapply.com) (인터넷 원서접수 대행업체)으로만 실시합니다. ◇ 글로벌입학팀 홈페이지(iadmission.khu.ac.kr - 공지 - 외국인 입학(대학원))에서 원서 접수 사이트 바로가기 및 제출서류 양식을 다운로드 받으실 수 있습니다. * 본교 홈페이지 접속(http://www.khu.ac.kr > LINK > 2027 전기 일반대학원 외국인 신입학전형 수시 모집 입학지원 바로가기)으로도 신청 가능 * 원서접수 마감일 17:00까지 전형료 결제까지 마쳐야 접수 인정 (기한 엄수) * 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처 : 유웨이어플라이 ☎ 1588-8988 * 성명 및 생년월일은 반드시 여권과 일치해야 합니다.
2	서류제출	2026.12.11.(금) 10:00 ~ 12.18(금) [우편소인분]까지	◇ 인터넷 접수 후 입학원서 출력하여 제출서류와 함께 제출 ◇ 서류제출 기간 내 서류를 제출하지 않거나 본 요강에서 정한 기준에 맞지 않는 서류를 제출할 경우 발생하는 불이익은 지원자 본인이 감수하여야 함 ◇ 2026.12.11.(금) 10:00 ~ 12.18(금) 우편소인분까지 인정 * 온라인 원서 접수 후 서류제출까지 마쳐야 모든 접수가 완료됨 (기한 엄수)
3	서류도착 확인	2026.12.18.(금) 10:00 ~ 12.28.(월) 17:00까지	◇ http://www.uwayapply.com (인터넷 원서접수 대행업체) 로그인 → 내 원서 보관함 → 접수 원서 → 경희대학교 일반대학원 클릭 → 오른쪽 중앙 '서류도착 확인' 배너에서 조회 ◇ 서류도착 여부 및 누락서류 지원자가 직접 확인 ◇ 서류제출 마감일에 제출 시 확인이 늦어질 수 있음
4	서류/면접(실기)전형	2027.01.08.(금) [면접시간 및 장소 01.06.(수) 15:00 이후 공지 예정]	◇ 학과별 면접(실기) 시험 진행 여부 먼저 확인 ◇ 면접(실기) 시험 관련 자세한 내용은 지원하는 학과에 직접 연락 ◇ 면접 시간과 장소는 글로벌입학팀 홈페이지(iadmission.khu.ac.kr - 공지 - 외국인입학(대학원))에서 개별 확인 ◇ 전형 당일에는 수험표(유웨이에서 출력)와 신분증 지참
5	합격자 발표	2027.01.15.(금) 15:00	◇ 글로벌입학팀 홈페이지 https://iadmission.khu.ac.kr
6	최종증명서 영사확인 (아포스티유) 및 잔고 증명서 원본 제출	2027.02.01.(월) 16:00까지	◇ 영사확인 또는 아포스티유된 최종학력증명서 및 성적증명서 번역 공증원본 ◇ 유학비자발급대상자의 은행잔고증명 원본
7	합격자 등록	2027.01.18.(월) 10:00 ~ 01.25.(월) 16:00까지	◇ 등록금 고지서의 KEB하나은행 가상계좌로 납부 ◇ 자세한 사항은 합격자 공지사항으로 추후 안내함
8	표준입학허가서 교부	2027.02.03.(수) ~	◇ 영사확인 또는 아포스티유된 최종학력증명서, 성적증명서 번역공증 원본 및 은행잔고증명 원본 미제출시 교부 불가 * 은행잔고증명서의 경우, 표준입학허가서 발급 30일 이내에 발급된 서류가 필요하며 자세한 내용은 합격자에 한해 메일 안내 예정

* 상기 일정은 변경될 수 있으며, 입학 관련 모든 안내는 글로벌입학팀 홈페이지(<http://iadmission.khu.ac.kr>)에 전체 공지됩니다. (지원자 개별 공지 없음)

* 일반대학원 정원의 편입학 전형은 학과의 요청이 있는 경우에 한하여 수시전형으로 진행할 예정이며, 글로벌입학팀 홈페이지에 별도 공지할 예정입니다.

2. 모집학과 및 과정

(1) 신입학전형

서울캠퍼스

계열	학과	모집단위(※참고사항)	석사	박사	석박 통합
인문 사회	국어국문학	고전문학, 현대문학, 국어학, 한국어학, 한국문화콘텐츠학	●	●	—
	융합한국학	※ 모든 수업을 온라인으로 진행, 학생비자(D-2) 발급 불가	●	●	—
	영어영문학	영문학, 영어학	●	●	—
	응용영어통번역학		●	●	—
	사학	한국사, 동양사, 서양사, 고고학	●	●	X
	철학	동양철학, 서양철학	●	●	—
	법학	※ 일반대학원 법학 박사과정은 모집하지 않으며, 박사과정은 법학전문대학원 박사과정만 별도 입시진행(www.law.khu.ac.kr)	●	—	—
	정치학		●	●	—
	행정학	행정학, 탄소중립에너지융합	●	●	●
	사회학		●	●	—
	경제학		●	●	●
	무역학	국제경제, 국제경영, 무역경영	●	●	—
	미디어학		●	●	—
	의회·선거·정당학	※ 모든 수업을 온라인으로 진행, 학생비자(D-2) 발급 불가	X	—	—
	경영학	마케팅, 인사조직, 재무금융, 생산운영관리, 경영정보시스템(MIS), 연금금융, 빅데이터경영	●	●	●
	의료경영학		●	●	●
	회계학		●	●	—
	호텔·서비스경영학		●	●	—
	관광학		●	●	—
	컨벤션전시경영학	컨벤션전시경영전공, 데이터기반 전시컨벤션경영전공	●	●	●
	조리외식경영학		●	●	—
	문화관광콘텐츠학		●	●	—
	글로벌 Hospitality·관광학	※ 모든 수업을 영어로 진행	●	●	—
	스마트관광원	관광학, 호스피탈리티경영학	●	●	●
	아동가족학	아동학	●	●	●
	주거환경학	주거환경, 고령서비스-테크융합	●	●	●
	의상학		●	●	—
	교육학	교수학습공학, 교육행정, 교육측정·평가	●	●	—
자연 과학	수학	수학, 양자정보과학	●	●	●
	물리학	물리학, 양자정보과학	●	●	●
	화학		●	●	●
	생물학		●	●	●
	지리학		●	●	●
	식품영양학		●	●	●
	기초약학		X	X	X
	약학	기초약학, 응용약학, 규제과학	●	●	●

계열	학과	모집단위(※참고사항)	석사	박사	석박 통합
자연 과학	천연물융합신약개발학	생명한약학, 창약학	●	●	●
	간호학		●	●	X
	융합생명약학	융합의과학, 융합생명과학, 융합약과학, 융합약학, 융합한약학	X	X	X
예 · 체능	음악학	작곡, 성악, 피아노, 바이올린, 비올라, 첼로, 플루트, 오보에, 클라리넷, 바순, 혼, 트럼펫, 트럼본, 튜바, 색소폰, 콘트라베이스, 타악기, 지휘	●	●	—
		하프	●	X	—
	미술학	한국화, 회화, 조소, 미술평론·경영	●	●	●
	무용학	한국무용, 현대무용, 발레, 이론	●	—	—
	공연예술학	무용학, 예술경영학	—	●	—
의학	의학	가정의학, 내과학, 미생물학, 방사선종양학, 병리학, 분자생물학, 비뇨기과학, 산부인과학, 생리학, 생화학, 성형외과학, 신경외과학, 안과학, 약리학, 예방의학, 외과학, 이비인후과학, 재활의학, 정형외과학, 피부과학, 흉부외과학, 응급의학, 신경과학, 진단검사과학, 마취통증의학, 소아청소년과학, 영상의학과, 의공학, 의동물학, 의학교육학, 임상약리학, 정신건강의학, 해부학신경생물학, 핵의학과, 직업환경의학, 고령서비스-테크융합	●	●	●
	기초의과학	기초의과학, 의학	●	●	●
	신경과학		●	●	●
	치의학	치의학, 이학, 공학	●	●	●
	기초한의과학	한의학 경혈학, 병리학, 본초학, 생리학, 생화학 및 분자생물학, 약리학, 예방의학, 원전학, 융합한의과학, 의사학, 처방제형학, 해부학	●	●	—
		이학, 의과학	●	●	●
	임상한의학	간계내과학, 심계내과학, 소화기학(비계내과학), 폐계내과학, 신계내과학, 부인과학, 소아과학, 안이비인후피부과학, 진단·생기능의학, 신경정신과학, 침구의학, 재활의학, 사상체질의학, 임상종양학, 한의약임상연구학	●	●	—
	글로벌보건한의정책학	한의학, 보건학	●	●	—
	한의학	경혈학, 병리학, 본초학, 생리학, 생화학 및 분자생물학, 약리학, 예방의학, 원전학, 의사학, 처방제형학, 해부학, 한의교육학, 융합한의과학	●	●	—
	융합의과학	첨단재생의학(이학), 첨단재생의학(의학), 융합암생물학(이학), 융합암생물학(의학), 응용멀티오믹스및정밀의학(이학), 융합건강노화및노인성질환(이학), 융합건강노화및노인성질환(의학), 천연물융합과학(이학), 천연물융합과학(의학)	●	●	●
	정밀의료학	정밀의료(의학), 정밀의료(이학), 정밀의료(약학), 의료인공지능(의학), 의료인공지능(이학), 의료인공지능(약학), 정밀신약개발(의학), 정밀신약개발(이학), 정밀신약개발(약학)	●	●	●

※ ● : 모집함 / X : 모집하지 않음 / — : 해당과정 없음

국제캠퍼스

계열	학과	모집단위(※참고사항)	석사	박사	석박 통합
인문 사회	국제한국언어문화학		●	●	—
	동양어문학	일본어문학, 중국어문학	●	●	●
	영미어문화학	※ 모든 수업을 영어로 진행	●	●	—
	유럽어문학	스페인어문학, 프랑스어문학, 러시아어문학	●	●	—
자연 과학	물리학	물리학, 양자정보과학	●	●	●
	생명공학원	한방신소재, 유전공학, 식품생명공학, 식물신소재공학	●	●	●
	융합바이오·신소재공학	융합바이오·신소재공학, IT-Bio융합시스템	●	●	●
	식품생명공학		●	●	●
	우주과학		●	●	●
	우주탐사학		●	●	●
	유전생명공학		●	●	●
	스마트팜과학		●	●	●
	화학	화학, 양자정보과학	●	●	●
	환경학및환경공학	환경학(이학), 환경공학(공학), 융합공학(공학), 탄소중립에너지융합(공학)	●	●	●
	환경조경학	환경조경학, 기후변화대응공공디자인학	●	●	●
	그린바이오과학원	농학, 이학	●	●	●
공학	건축공학	건축공학, 탄소중립에너지융합	●	●	●
	기계공학	기계공학, 융합공학, 프런티어융합, 지능형에너지융합, 고령서비스-테크융합	●	●	●
	사회기반시스템공학	사회기반시스템공학, 탄소중립에너지융합	●	●	●
	산업경영공학	산업경영공학, 탄소중립에너지융합, 지능형에너지융합	●	●	●
	소프트웨어융합학		●	●	●
	생체의공학	생체의공학	●	●	●
		의료인공지능	X	X	X
	원자력공학	원자력공학, 지능형에너지융합	●	●	●
	인공지능학	인공지능학	●	●	●
		의료인공지능	X	X	X
	전자공학	전자공학, 고령서비스-테크융합	●	●	●
	신소재공학	신소재공학	●	●	●
	컴퓨터공학	컴퓨터공학, 융합보안	●	●	●
	화학공학	화학공학, 융합공학	●	●	●
	실감AX융합학		●	●	X
	반도체공학		●	●	●
예 · 체능	건축학		●	●	●
	도예학	도예학, 기후변화대응공공디자인학	●	●	●
	디지털콘텐츠학	디지털콘텐츠학	●	●	—
		기후변화대응공공디자인학	X	X	—
	산업디자인학	산업디자인학, 기후변화대응공공디자인학	●	●	●
	시각디자인학	시각디자인학, 기후변화대응공공디자인학	●	●	●
	연극영화학		●	●	●
	응용예술학		—	●	—
	체육학		●	●	—
	텍스타일·패션디자인학	텍스타일·패션디자인학, 기후변화대응공공디자인학	●	●	—
	포스트모던음악학		●	—	—

※ ● : 모집함 / X : 모집하지 않음 / — : 해당과정 없음

학과 간 협동과정

캠퍼스	학과	모집단위(※참고사항)	석사	박사	석박 통합
서울	정보디스플레이학	※ 모든 수업을 영어로 진행	●	●	●
	생체의과학	의학, 한의학, 치의학, 간호학, 이학	●	●	●
		건강데이터과학융합(공학)	●	●	●
	한의학철학	한의학, 철학	●	●	—
	한의학사학	한의학, 사학	●	●	—
	한의학생명과학	한의학, 이학	●	●	—
	한방응용의학	한의학, 의학, 이학, 보건과학	●	●	—
	한방인체정보의학	한의학, 공학	●	●	—
	경락의과학	한의학, 의학, 이학	●	●	—
	암예방소재개발학	한의학, 이학	●	●	●
	통합의료인문학	인문학, 의학	X	X	—
	스마트도시·부동산학	박사과정 및 석박통합과정은 도시 및 지역계획학, 부동산학으로 구분	●	●	●
	첨단기술비즈니스학	스타트업(경영학), 스타트업(공학), 기술사업화정책(경영학), 기술사업화정책(공학)	X	X	—
	기후사회과학융합학	지리학(지리학), 지리학(이학), 정치학, 사회학, 행정학, 미디어학	●	●	●
	KHU-KIST 융합과학기술학	이학, 공학, 약학(이학), 약학(약학), 의학(이학), 의학(의학), 한의학(이학), 한의학(한의학), 치의학(이학), 치의학(치의학)	●	●	●
서울/ 국제	빅데이터응용학	경영학, 이학, 공학 ※ 지도교수 소속 캠퍼스로 입학해야함	●	●	●
국제	전자정보융합공학	전자공학, 생체의공학	●	●	●
		의료인공지능	X	X	X
	디지털융합학	경영공학(공학), 디지털융합(공학)	—	X	—

※ ● : 모집함 / X : 모집하지 않음 / — : 해당과정 없음

(2) 편입학전형

국제캠퍼스

계열	학과	모집단위(※참고사항)	석사	박사	석박 통합
자연 과학	화학	화학, 양자정보과학	●	●	●

※ ● : 모집함 / X : 모집하지 않음 / — : 해당과정 없음

3. 모집인원 및 지원자격

1. 모집 인원 : 각 학위과정별 약간 명

※ 모든 모집단위는 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

2. 지원자격 : 국적, 학위, 어학 3가지 자격을 모두 충족해야 함

지원자격

구분	세부내용		비고
국적	순수외국인	본인 및 부·모가 모두 외국 국적을 가진 자 (원서접수 개시일(2026.09.07.) 기준)	
	신입학 전형		
학위	석사 및 석박통합과정	◇ 국내·외 대학(교)에서 학사학위를 취득한 자 또는 2027.02.28.(일) 까지 학사학위 취득 예정자 ◇ 관계 법령에 의하여 학사학위와 동등 이상의 학력이 인정되는 자	※ 최종 합격자는 제출기한 내에 영사 확인 또는 아포스티유 인증된 최종 졸업증명서 번역공증원본을 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될 수 있음
	박사과정	◇ 국내·외 대학원에서 석사학위를 취득한 자 또는 2027.02.28.(일) 까지 석사학위 취득 예정자 ◇ 관계 법령에 의하여 석사학위와 동등 이상의 학력이 인정되는 자	
	편입학 전형		
	2기	국내외 타대학원의 석사학위과정, 박사학위과정 또는 석박통합과정에서 1개 학기 이상 이수하고 9학점 이상 취득한 자	※ 편입학전형 최종 합격자는 영사 확인 또는 아포스티유 인증된 전적대 학원 재학(졸업)증명서 번역공증원본을 제출해야 합니다. 이와 더불어, 석사 및 석박통합과정 지원자는 학사학위의 영사확인 또는 아포스티유 인증된 최종 졸업증명서 번역공증원본, 박사과정 지원자는 석사학위의 영사확인 또는 아포스티유 인증된 최종 졸업증명서 번역공증원본을 추가로 제출해야 합니다. 제출기한 내 서류를 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될 수 있습니다.
	3기	국내외 타대학원의 석사학위과정, 박사학위과정 또는 석박통합과정에서 2개 학기 이상 이수하고 18학점 이상 취득한 자 (3기 편입학자는 2개 학기 이상을 본 대학원에서 수학 의무)	

구분	세부내용	비고
어학	한국어 기본자격 “한국어기본자격 학과는 ①~⑤중 1개 이상을 충족해야 함 ① 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 취득자 ② 외국대학 한국어학과 졸업자 ③ 한국에 체류하면서 대학(원) 정규학기 기준 4개 학기 이상 등록 또는 성적을 보유한 자 ④ 법무부 사회통합 프로그램(KIIP) 4단계 이상 이수 또는 사전평가 81점 이상 성적표 취득자 ⑤ ‘세종학당 한국어’ 중급2 이수증(온라인 제외) 취득자 영어 기본자격 [해당 학과] 영어 기본자격이 요구되는 학과의 지원자는 아래 ① 또는 ②를 충족해야 함 ① 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지하고(영어 공용어 국가 국민의 경우 이수한 교육과정인 영어 과정인 경우에만 인정) 중등교육 또는 고등교육을 해당 국가에서 이수한 증빙서류(졸업증명서 등) 제출자 ② 아래 지정된 공인 영어능력시험의 성적 보유자 - TOEFL iBT 80(응시일이 2026.1.21. 이후인 경우 4.0) 이상 - IELTS 6.0 이상 - TEPS 326 이상	※ TOPIK IBT 포함, 단, 시범시험은 제외 ※ 모든 어학능력성적은 온라인 원서접 수 개시일 기준 성적표에 표기된 유효기간까지 인정(IELTS 시험의 경우, 성적표에 명시된 응시일 기준으로 2년간 유효함) ※ 대한민국 국가 정책에 따라 대학의 입학 및 비자 발급 조건이 변경될 수 있음(변경 시 별도 고지 예정) ※ 신청 공관 및 학생 개별 사정에 따라 비자 발급 시 추가 어학능력을 요할 수 있음

※ 학과별 어학기본자격 요건은 학과별 평가방법 참조

학과별 추가자격

※ 아래 학과 지원자는 “일반전형”의 지원자격과 해당 학과 지원자격을 모두 충족하여야 함

구분	세부내용		비고
간호학과	간호학 석사	국내·외 간호대학(또는 학과)에서 학사학위를 취득한 자 또는 2027.02.28.(일) 까지 학사학위 취득 예정자	
	간호학 박사	기본지원자격 요건과 동일	
미술학과	미술평론·경영 박사	국내·외 대학원에서 석사학위를 취득한 자	졸업예정자 지원 불가

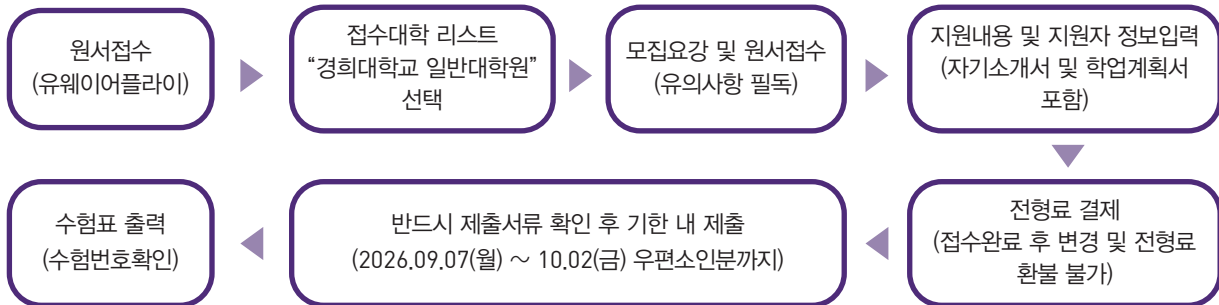
4. 원서접수

1. 접수기간 : 2026.09.07.(월) 10:00 ~ 10.02(금) 17:00까지
2. 접수방법 : 온라인 원서접수
3. 접수 사이트 : <http://www.uwayapply.com> (유웨이어플라이)

4. 전형료

계열	과정	전형료	비고
전 계열	석사과정 박사과정 석박통합과정	167,000원	※ 원서접수 수수료 7,000원 포함 ※ 송금 수수료는 지원자 부담이며 지원 후 전형료 환불 불가 (단, 본교 사정으로 전형이 취소된 경우 환불가능)

5. 원서접수 프로세스



- * 원서접수는 접수마감 [2026.10.02.(금) 17:00] 이후 접속이 차단되니, 사전에 접속 및 지원, 전형료 결제를 완료 (마감 기한까지 원서접수를 못 하는 것은 지원자 본인의 책임입니다.)
- * 원서접수 마감일 이후 전형료 환불 불가합니다.(고등교육법 시행령 제42조의 3(입학전형료)에 근거함)

6. 원서접수시 유의사항

- * **입학원서 작성 시 외국인등록번호가 없는 경우**
생년월일 6자리 + _____ (1900년대생 외국인 남자는 50000000 여자는 60000000, 2000년대생 남자는 70000000, 여자는 80000000 로 작성)
- * **입학원서 작성 시 여권상의 영문성명 기재**
- * **원서접수 이후 연락처 변경 시 국제캠퍼스 글로벌입학팀으로 즉시 통보**
 - ① 전형료 결제(입금)후 수험번호가 부여되면 접수 완료
 - ② 입학지원서 작성 후 전형료를 결제해야만 지원서를 출력할 수 있으며, 결제 이후에는 원서 수정을 할 수 없음
 - ③ 원서 접수 마감 이후에는 모집단위(전공) 변경 및 접수 취소 불가
 - ④ 제출서류 확인 후 기한 내 제출이 완료되어야 최종 접수 완료
 - ⑤ 원서접수 시 기재한 주소, 연락처, E-MAIL 등은 전형 기간 중 사용되므로 정확하게 입력
 - ⑥ 개인정보 및 캠퍼스, 지원전형, 지원과정, 지원학과, 지원전공을 정확하게 선택하여 입학원서를 작성하여야 하며, 원서접수 시 입력한 내용이 사실과 상이하거나 오타, 미기재 등으로 인해 발생하는 불이익은 본인의 책임이니 유의
 - ⑦ 경희대학교 일반대학원 내에서 복수지원은 일절 허용하지 않음-하나의 학과에만 지원가능 (캠퍼스 간 복수지원 불가)
 - ⑧ 출신 대학교(원), 출신학과, 학위등록번호, 평균평점(성적) 등은 졸업증명서, 성적증명서에 기재 사항과 동일하게 입력
※ 박사지원자는 석사학위 출신 대학원 기재 시 정확한 대학원명 입력 (예: 일반대학원, 경영대학원, 교육대학원 등)
 - ⑨ 평균평점(성적) 입력 시 반올림하지 말고 성적증명서에 기재사항 그대로 입력
 - ⑩ 지도(예정)교수가 컨택되어있는 지원자의 경우 온라인 지원 시 지도교수명을 기재(선택사항)

5. 제출서류

1. 제출기간 : 2026.09.07(월) ~ 10.02(금) 17:00까지
2. 제출 방법 : 모든 서류는 국제캠퍼스 글로벌입학팀으로 우편 제출 (10.02(금) 우편소인분까지 인정)
3. 유의사항
 - 제출서류 세부 내용을 숙지하여 원본, 사본 등 해당 형식에 맞게 제출
 - 모든 서류는 영어 또는 한국어로 제출하여야 하며, 이외의 언어로 작성된 서류는 반드시 번역공증 원본을 제출해야 합니다.
 - 학력 및 국적 관련 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 제출된 서류는 일절 반환하지 않습니다.
 - 대한민국 국가 정책에 따라 대학의 입학 및 비자 발급 요건이 변경될 수 있습니다(변경 시 별도 고지 예정)
4. 제출서류 : 제출서류(공통), 지원자별 추가서류, 학과별 추가서류 확인 후 제출

서류 제출처

대표 홈페이지	http://iadmission.khu.ac.kr
국제캠퍼스	ciss_gc@khu.ac.kr / ☎ 031)201-3961~4 (17104) 경기도 용인시 기흥구 덕영대로 1732 경희대학교 우정원 1층 108호 국제처 글로벌입학팀

* 서울캠퍼스 및 국제캠퍼스 지원자 모두 **국제캠퍼스 글로벌입학팀으로 서류 제출해주시기 바랍니다.**

제출서류(공통)

구분	내용	비고
제출서류 체크리스트	◇ uwayapply 입력마감 후 출력 제출 ◇ 체크리스트 양식 참조	원서 입력 시 세부사항 정확하게 입력
입학원서	uwayapply 입력마감 후 출력 제출	
어학능력 증빙서류	모집요강 공통/학과별 어학능력조건 확인	온라인 원서접수 개시일 기준 성적에 표기된 유효기간까지 인정
재정 능력 입증 서류 (해당자만 제출)	아래 1 또는 2에 해당하는 지원자만 제출 * 모든 수업을 온라인으로 진행하는 융합한국학과 지원자는 대한민국 비자 지침에 따라 학생비자 발급이 불가하며, 해당서류 제출 제외 대상임 1. 체재비 지급신청서 - 장학신청서 및 논문게재서약서 제출 필수 - 지도교수의 체재비(월지급액 KRW 100만원이상) 지급 확약에 따른 서명 및 본인 서명 - 지도교수의 연구비 수행확인서 함께 제출(산학협력단 직인 날인 필) 2. 외부장학금 수혜자 : 장학금 지급 예정 증명서(학비, 생활비 총당) ※ 예금잔고증명서 : 위 서류 제출자를 제외한 합격자에 한하여, 표준입학허가서 신청 시 제출 - 본인 또는 부모, 형제자매 (단, 부모가 사망한 경우에 한함) 명의 - KRW 20,000,000 이상 보유 또는 그 상당의 자국 통화(KRW이 아닌 다른 통화 기준으로 발급 시, 해당 증명서 발급일 기준 환율로 적용/입학일 이후까지 출금 동결) - 발급일: 표준입학허가서 신청일 기준 30일 이내 발급 - 체류기간 연장 및 어학연수 후 자격 변경: 국내 소재 은행이 발급한 본인 잔고증명서만 인정	※ 지원 시점에는 1 또는 2에 해당하는 지원자만 제출 ※ 최종합격자 중 등록금 및 생활비 재원을 자비로 보증하는 경우, 비자발급에 유효한 예금잔고증명서 원본 제출 필요
자기소개서 및 학업계획서	uwayapply 입력마감 후 출력 제출 * 미술평론·경영 전공의 경우 '학과별 추가서류' 상 표기된 유의사항에 맞추어 작성	지원하는 어학능력 기준에 맞는 언어로 작성 필수

구분	내용	비고
지원자 본인 신분증	모든 지원자는 본인의 여권 사본을 필수 제출 - 여권 사본이 없는 경우: 현지 신분증 사본 필수 제출(영어로 기재되거나 또는 병기되지 않은 경우 번역공증본 제출) * 다음 내용에 해당하는 지원자는 해당 신분증도 추가 필수 제출 - 현재 유효한 외국인등록증 보유자: 본인의 외국인등록증 사본 추가 필수 제출 - 중국 국적 지원자: 본인의 중국 현지신분증 사본(번역공증 불필요) 추가 필수 제출	
학력 인증 서류 [번역공증 원본] - 졸업(예정)증명서와 학위 증명서 - 온라인 원서 접수 시작 시점으로부터 6개월 이내 발급본(단, 원본 서류 추가 발급이 불가한 경우에 한해 발급일이 6개월 초과하더라도 번역공증을 6개월 이내 받은 경우 인정) - 중국소재대학: CHSI는 접수기간 내 유효한 서류로 제출 가능. 단, 표준입학허가서 발급 시점에 유효기간이 만료되는 경우 재발급하여 재제출하여야 함	1. 기본 제출 서류 - 학사/석사 졸업(예정)증명서와 학위증명서 원본 각 1부 * 박사지원자의 경우, 학사/석사에 관한 졸업(예정)증명서를 전부 제출해야 함. * 석사 졸업예정자의 경우, 졸업예정증명 발급이 어려울 시 재학증명서 제출 가능 * 4년 미만의 학사과정 졸업증을 제출하는 경우, 학사과정 이전 취득한 전문대 졸업증명서 등 추가 제출하여야 학력 요건 충족으로 인정함 2. 대학 소재지별 세부 내용 [국내 대학] - 3개월 이내 영문 및 국문 발급본 각 1부 1) 졸업자 : 학사/석사 학위증명서(또는 취득한 학위명이 기재된 졸업증명서) 원본 2) 졸업예정자 : 학사/석사 졸업예정증명서(번역공증 불필요) * 인터넷 증명센터에서 발급한 증명서의 경우, 진위 여부 확인 가능한 원본만 인정 * 영문이름과 학위등록번호가 한 문서에 함께 표기되어 있을 경우, 국영문 중 하나의 버전으로 선택하여 제출 가능 [중국 소재 대학] 1) 졸업자 : a와 b 모두 제출(총 4부 제출) a. 중국 교육부 학력인증보고서와 학위증명서 각 1부씩 총 2부 제출 (www.chsi.com.cn)(영문제출) * 영문명 : 학력인증보고서 (Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate) 학위증명서 (Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate) b. 학교 자체 학위증명서와 졸업증명서 사본 각 1부씩 총 2부 제출 2) 졸업예정자 : 중국 교육부 영문 학적보고서(www.chsi.com.cn) 또는 졸업예정증명서 번역공증 원본 * 학적보고서 영문명 : Online Verification Report of Student Record [중국 외 해외 국가 소재 대학] 1) 졸업자 : 학사/석사 학위증명서(또는 취득한 학위명이 기재된 졸업증명서) 번역공증 원본 2) 졸업예정자 : 졸업예정증명서 번역공증 원본 * 영어로 발급된 원본 제출이 가능한 경우에는 번역공증 불필요 3. 편입학 지원자의 경우, 전적대학원의 재학증명서 (또는 수료(졸업)증명서)의 영문 원본 (또는 번역공증원본) 추가 제출	※ 최종 합격자는 제출기한 내에 영사 확인 또는 아포스티유 인증된 최종졸업증명서 번역공증원본을 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될 수 있음 ※ 제출한 원본 서류는 반환이 불가하므로 재발행이 불가능한 학위기 등 을 제출하는 경우 '서류제출 시 유의사항' 3번 참조 ※ 복수학위 혹은 대학간 협정 프로그램 이수자의 경우 반드시 해당사항을 명시해야 하며, 증빙 자료를 추가 제출해야 함 ※ 편입학전형 최종 합격자는 영사 확인 또는 아포스티유 인증된 전적대학원 재학(졸업)증명서 번역공증원본을 제출해야 합니다. 이와 더불어, 석사 및 석박통합과정 지원자는 학사학위의 영사확인 또는 아포스티유 인증된 최종 졸업증명서 번역공증원본, 박사과정 지원자는 석사학위의 영사확인 또는 아포스티유 인증된 최종 졸업증명서 번역공증원본을 추가로 제출해야 합니다. 제출기한 내 서류를 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될 수 있습니다.
인가대학확인서	아래 내용 중 1개 제출 1. 출신해외대학이 UNESCO IAU(International Association of Universities)의 WHED에 등재된 경우 WHED에 등재된 페이지 출력 후 제출 (http://www.whed.net에서 확인) 2. 해당국 대사관에서 "인가대학 확인서" 3. 해당국가의 한국영사관에서 "재외교육확인서" 4. 미국대학의 경우 U.S.Department of Education, Office of Post-Secondary Education (https://ope.ed.gov/dapip/#/home) 또는 Council for Higher Education Accreditation(https://www.chea.org/search) 사이트에서 출력 ※ 상기 서류를 모두 준비할 수 없는 경우, 글로벌입학팀으로 문의	국내대학 및 중국대학 학위 취득(예정)자는 제외(중국 교육부 학력 관련 보고서 제출 완료자)

구분	내용	비고
성적증명서 [번역공증 원본]	1. GPA 또는 백분율 기재된 영문 증명서 (번역공증원본) 석사지원자 : 학사 영문 성적증명서(편입한 학생은 편입 전 성적증명서 포함) 박사지원자 : 학사, 석사 영문 성적증명서 1) 영어나 한국어 외 언어 발급 서류는 번역 후 공증본으로 제출 2) 평점평균(CGPA 혹은 백분율 점수) 및 만점 기준 표기 또는 성적체계 관련 설명서 추가 제출 필수: 학교로부터 성적백분율이 나와 있는 공식 letter로 대체 가능, 학교 홈페이지의 성적 관련 설명 캡처 화면 제출 가능 2. 편입생의 경우, 편입 전/후 학교의 성적표 번역공증원본 전부를 제출해야 함 3. 편입학 지원자의 경우, 전적대학원의 성적증명서 영문 원본 (또는 번역공증원본) 추가 제출(이수학점 기재 필수)	※ 최종 합격자는 제출기한 내 <u>에 영사 확인 또는 아포스티유 인증된 최종성적증명서 번역공증원본을 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될 수 있음</u> ※ 편입학전형 최종 합격자는 <u>영사 확인 또는 아포스티유 인증된 전적대학원 성적증명서 번역공증원본을 제출해야 합니다. 이와 더불어, 석사 및 석박통합과정 지원자는 학사학위의 영사확인 또는 아포스티유 인증된 최종 성적증명서 번역공증원본, 박사과정 지원자는 석사학위의 영사확인 또는 아포스티유 인증된 최종 성적증명서 번역공증원본을 추가로 제출해야 합니다. 제출기한 내 서류를 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될 수 있습니다.</u>
부·모의 국적 및 가족관계증명서	1. 부·모의 여권 사본(국적확인 가능서류로 대체 가능) 2. 지원자와 부·모의 관계 증명서 번역공증 원본 - 호적 및 출생증명서, 가족관계증명서 등 - 온라인 발급본의 경우, 원본 검증이 가능한 경우에만 사본 제출 가능 3. 가족 구성원 중 사망, 이혼, 등의 변동사항이 있는 경우, 하단의 지원자별 추가서류 내용 참고 후 관련 서류 제출 중국 국적 지원자 1. 본인 및 부·모의 신분증 사본 (필수) 2. 친족관계증명서(번역공증본, 최근 1년 이내 발급본) 3. 가족 구성원 중 사망, 이혼, 등의 변동사항이 있는 경우, 하단의 지원자별 추가서류 내용 참고 후 관련 서류 제출	※ 입학전후를 막론하고, 제출서류의 위변조, 지원자격 미달 등의 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우 합격 및 입학을 취소하며, 이러한 사유로 입학이 취소된 경우 납입된 등록금은 반환하지 않음

* 상기 서류는 입학 및 외국인유학생 비자 발급을 위한 기본 서류이므로 변경 및 예외 적용은 불가함

지원자별 추가서류

1) 가족 및 국적관련 변동 사항이 있는 경우

구분	내용	비고
부모 이혼	◇ 이혼판결문(친권 또는 양육권 명시) 번역공증 원본 ◇ 친권자가 재혼을 했다면 재혼증 사본 ◇ 친권 부모의 혼인상태가 최신으로 업데이트 된 호구부 사본	※ 변동발생일 적용 시점 : 각 지원자의 고등학교 졸업일 이전(고등학교 졸업장 등 번역공증 원본 등을 제출하여 증명해야 함)
부모 사망	사망증명서 번역공증 원본	
한국 국적 상실 또는 이탈자	부모 또는 본인의 한국 국적상실 또는 이탈/ 외국 국적 취득 관련 사실 확인 증명서 원본	

* 추가 증빙이 필요한 경우, 추가 서류를 요청할 수 있습니다.

2) 해당자만 제출(붙임 파일 참조)

구분	내용	비고
출신대학 교수추천서	졸업(예정)한 출신대학 교수 추천서 - 서울캠퍼스(자연과학계열, 의학계열, 학과간 협동과정 (※ 교육학과 제외)) 필수 제출 - 국제캠퍼스(자연과학계열, 공학계열, 학과간 협동과정) 필수 제출	추천 교수의 직인 또는 날인 필수
장학신청서 및 논문게재서약서	총장장학을 수혜하고자 하는 학생은 내용 확인후 본인 서명 날인후 제출 국제캠퍼스 지원자의 경우, 지도교수 확인 및 서명 날인이 필요함	
석박사통합과정 수료(졸업) 과정 전환신청 확인서	석박사통합과정 지원자는 필수 제출	
KHU-KIST 융합과학기술 학과 입학추천서	KHU-KIST 융합과학기술학과 지원자 필수 제출 - 학과특성상 학생 지도는 경희대 교원과 KIST연구원의 공동지도 이므로 양기관 (경희대-KIST) 매칭되어 있는 학과 소속 교원 2인에게 공동으로 추천을 받아야 함 * 추천서 [붙임기 참조]	추천 교수의 직인 또는 날인 필수
음악학과 실기곡 제출표 (서울C)	음악학과 지원자 필수 제출(작곡과 제외) - '실기곡 제출표' 작성 및 서명 날인 후 제출	

학과별 추가서류

구분	학과명	세부 내용
필수	음악학과 - 성악	◇ 석·박사 공통 제출 서류 ① '실기곡 제출표' 작성 및 서명 후 필수서류 제출 시 함께 제출 ◇ 박사과정 추가 제출 서류 ① 최근 3년 이내 독창회 실황 전체 영상 추가 제출 가. 원서 제출 시 동봉하여 제출, USB에 수험번호, 지원자 성명 표기 나. 영상에서 연주자의 얼굴이 식별 가능해야 하며, 영상 확장자는 .avi 또는 .mp4로 제출 (화질 및 제작 오류 등의 문제로 얼굴 식별 불가 시 감점될 수 있음) ◇ 석사과정 실기 안내 (아래의 내용 전체를 포함한 20분 내외의 프로그램 작성 연주) ① 바로크시대 가곡 또는 아리아 중 선택 1곡(칸타타, 오라토리오 아리아 가능) ② Mozart나 Rossini 가곡 또는 아리아 중 선택 1곡 ③ 19C 후반 이후의 가곡 1곡 ④ ①, ②, ③과 다른 나라 가곡 1곡 ⑤ 오페라 아리아 1곡 ※ 총 5곡의 언어가 3개 국어 이상 상이하도록 준비(한국가곡 및 중국가곡은 선택 불가) ◇ 박사과정 실기 안내 (아래의 내용 전체를 포함한 20분 내외의 프로그램 작성 연주) ① 독, 불, 영미, 제3가곡(러시아, 스페인 등) 중 각각 언어가 다른 4곡을 선택하여 연주하고, 오페라나 오라토리오 아리아 중 1곡을 연주(오페라, 오라토리오는 원어, 원조로 불러야 함) ※ 총 5곡의 언어가 4개 국어 이상 상이하도록 준비(한국가곡 및 중국가곡은 선택 불가)
	음악학과 - 피아노	◇ 석·박사 공통 제출 서류 ① '실기곡 제출표' 작성 및 서명 후 필수서류 제출 시 함께 제출 ◇ 석·박사 공통 실기 안내 ① L.v Beethoven Sonata 한 악장 ② F. Chopin Etude 중 1곡 ③ 자유곡 1곡: 낭만 혹은 낭만 이후의 작품 중 10분 내외 - 소나타일 경우 한 개 이상의 악장으로 구성 - 에튀드는 연주 불가
	음악학과 - 바이올린, 비올라, 첼로, 플루트, 오보에, 클라리넷, 바순, 혼, 트럼펫, 트롬본, 튜바, 색소폰, 콘트라베이스, 하프(석사과정만 모집), 타악기, 지휘	◇ 석·박사 공통 제출 서류 ① '실기곡 제출표' 작성 및 서명 후 필수서류 제출 시 함께 제출 ◇ 석사과정 실기 안내 [현악] • Violin ① 선택연주 (A, B 중 1곡) A) J. S. Bach Solo Sonata나 Partita 중 느린 악장과 빠른 악장 각각 1곡 B) Fugue나 Chaconne 중 1곡 ② Concerto 1곡 전 악장 • Viola / Cello ① J. S. Bach, Solo Suite 중 느린 악장과 빠른 악장 각각 1곡 ② Concerto 1곡 전 악장 • Contrabass ① 고전, 낭만 시대의 Concerto 1곡 전 악장 • Harp ① 고전 시대 이전 자유곡 1곡(협주곡이나 소나타의 경우 전 악장) ② 낭만 시대 이후 자유곡 1곡(협주곡이나 소나타의 경우 전 악장) [관악] • Flute, Oboe, Horn, Clarinet, Tuba, Bassoon, Saxophone, Trumpet, Trombone ① 바로크, 고전, 낭만, 현대 작품 중 다른 두 시대의 작품 1곡씩(총 2곡 전 악장) [타악] • Snare Drum / Marimba / Timpani ① 자유곡 1곡 ※ Marimba는 암보로 연주 ※ 반주자 필요한 경우 수험자가 직접 대동(반주자 대동하지 않을 경우 반주 없이 진행) [지휘] ① 피아노 실기(자유곡 1곡) ② 청음 ③ 악곡분석 ④ 초견지휘 ⑤ 지휘(아래 곡 모두 필수) - L. v. Beethoven Symphony No.7 in A Major, 1st mov. - A. Dvorak Symphony No.9 in e minor, 1st mov.

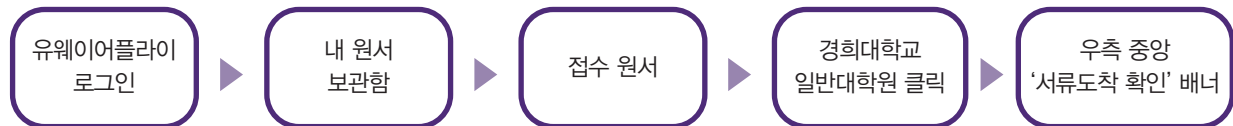
구분	학과명	세부 내용
필수	음악학과 - 바이올린, 비올라, 첼로, 플루트, 오보에, 클라리넷, 바순, 혼, 트럼펫, 트럼본, 튜바, 색소폰, 콘트라베이스, 하프(석사과정만 모집), 타악기, 지휘	◇ 박사과정 실기 안내 [현악] • Violin ① J. S. Bach Solo Sonata와 Partita 중 Fugue나 Chaconne 중 택 1 ② N. Paganini Caprice 24 중 택 2 ③ Concerto (전 악장) • Viola ① J. S. Bach Solo Suite 중 1곡 택 1 (전 악장) ② Concerto와 Sonata 중 1곡 택 1 (전 악장) • Cello ① J. S. Bach Solo Suite 4, 5, 6번 중 택 1 (전 악장) ② Concerto (전 악장) • Contrabass ① Sonata 1곡 (전 악장) ② Concerto 1곡 (전 악장) [관악] ※ 관악 실기 공통사항: Concerto인 경우 Cadenza 포함, 모든 곡 전 악장 • Flute ① W. A. Mozart Concerto No.1 in G Major K. 313 전 악장 ② C. Nielsen Flute Concerto 전 악장 • Oboe ① W. A. Mozart Concerto K. 314 전 악장 ② R. Strauss Oboe Concerto 전 악장 • Clarinet ① W. A. Mozart Clarinet Concerto K. 622 전 악장 ② 20세기 작품 1곡 포함 자유곡 2곡 • Bassoon ① W. A. Mozart Bassoon Concerto K. 191 전 악장 ② 20세기 작품 1곡 포함 자유곡 2곡 • Saxophone ① H. Tomasi Concerto 전 악장 ② 20세기 작품 1곡 포함 자유곡 2곡 • Horn ① R. Strauss Horn Concerto No. 1 in Eb Major, Op. 11 전 악장 ② W. A. Mozart Horn Concerto No. 4 in Eb Major K. 495 전 악장 • Trumpet ① F. J. Haydn Trumpet Concerto 전 악장 ② 자유곡 2곡 (20C 작품 1곡 포함) • Trombone - Trombone ① F. David Trombone Concerto 전 악장 ② 자유곡 2곡 (20C 작품 1곡 포함) - Bass Trombone ① 자유곡 3곡 (20C 작품 1곡 포함) • Tuba - Tuba ① R. V. Williams Concerto 전 악장 ② 자유곡 2곡 (20C 작품 1곡 포함) - Euphonium ① 자유곡 3곡 (20C 작품 1곡 포함) [타악] • Snare Drum / Marimba / Timpani ① 자유곡 1곡 ※ Marimba는 암보로 연주 ※ 반주자 필요한 경우 수험자가 직접 대동(반주자 대동하지 않을 경우 반주 없이 진행)

구분	학과명	세부 내용
필수	음악학과 - 바이올린, 비올라, 첼로, 플루트, 오보에, 클라리넷, 바순, 혼, 트럼펫, 트럼본, 튜바, 색소폰, 콘트라베이스, 하프(석사과정만 모집), 타악기, 지휘	[지휘] ① 피아노 실기 (자유곡 1곡) ② (선택사항) 기타 관현악기 연주 (관현악 전공자의 경우 피아노 외 추가연주 가능) (단, 피아노 실기는 필수임) ③ 악곡분석 ④ 총보독법 (조건) ⑤ 지휘(아래 곡 모두 필수) - W. A. Mozart - Opera "Die Zauberflöte" No. 8 Finale 중 Recitativo(노래하며 지휘하기) - J. Strauss - Die Fledermaus: Overture - Tchaikovsky - Symphony No. 5, e minor 1st mov. - J. Brahms - Symphony No. 1 in c minor, 2nd mov.
	음악학과 - 작곡	◇ 석·박사 공통 제출 서류 ① 실내악 편성 혹은 관현악 편성의 작품 사본 2부 제출 - 작품 포트폴리오 사본을 원서 제출 시 함께 제출 ◇ 대면 평가(면접 및 기술시험) 안내 ① 전공 관련 전문지식 평가
필수	미술학과	미술평론 경영전공 ◇ 서류심사, 면접 - 학업계획서 작성 시 유의사항 : 대학원 진학 후 집필할 학위논문의 연구 주제, 범위, 방법과 해당 연구를 진행할 수 있는 학업적 역량(관련 교과목 이수 등)을 연계시켜 기술 - 박사과정 지원자는 석사학위논문(PDF)을 글로벌입학팀(ciss_gc@khu.ac.kr) 이메일로 제출 한국화, 회화, 조소전공 ◇ 서류심사, 면접, 포트폴리오 (원서 제출 시 함께 제출) - 원서접수 마감일 기준 최근3년 이내 제작된 본인 작품 (10점이상~20점이내)으로 구성된 PDF 포트폴리오 제출 - 30MB 이내의 자유양식의 PDF파일로 제출하되, 고화질의 이미지로 구성된 포트폴리오 - 포트폴리오 내 수험번호 표기 - 영상작업의 경우, Youtube나 Vimeo 등의 온라인플랫폼에 업로드 후 포트폴리오에 링크 첨부 - 작품마다 캡션(제목, 제작연도, 재료, 크기) 기입 필수 - 제출한 포트폴리오 작품이 원본작품과 상이할 시 불합격 처리될 수 있음
필수	무용학과	한국무용, 현대무용, 발레 전공 1. 원서접수 마감일 기준 최근 1개월 내 촬영한 전공작품 영상(2분 내외) - 주제 및 동작 구성 자유 - 음악, 의상 및 머리모양 자유 - 화장(메이크업, 분장) 불허 2. 전공작품 영상 촬영 및 제출 시 유의사항 가. 작품 촬영 전 수험생 얼굴과 휴대전화 내 일자, 시간 등을 함께 촬영하여 본인 확인 및 촬영일자 확인이 가능하여야 함 나. 무대(공연)가 아닌 연습실(스튜디오)에서 촬영한 영상에 한함 다. 전체 모습이 나오도록 촬영(Full Shot) 라. 영상 촬영 파일 : 비디오 파일 형식(파일 확장자 .mp4 / .avi / .mpg / .wmv)으로 USB에 저장, 서류 제출 시 USB 함께 제출 ※ USB 미인식/미작동 등의 문제 발생 시 수험생 본인 책임
필수	산업디자인학과	◇ 연구실적물 (논문, 이력서, 포트폴리오, 홈페이지 URL, 기타 실적물) 제출
선택	디지털콘텐츠학과	◇ 연구실적물 (포트폴리오, 작품슬라이드 및 사진, 기타 실적물) 제출
필수	시각디자인학과	◇ 포트폴리오 제출 : A4 사이즈 10p 이내 (프로젝트 5개 포함) 출력본 1부(컬러)
필수	도예학과	◇ 연구실적물 : 연구 및 작품활동 등을 확인할 수 있는 인쇄물 (책자, 포트폴리오, 프린트물)
필수	포스트모던음악학과 응용예술학과	아래 세 가지(1~3) 모두를 필수서류 제출 시 함께 제출 1. 포트폴리오: pdf 파일 또는 인쇄물 - 연주, 작곡, 프로듀싱, 엔지니어링, 음반제작, 연기, 연출, 공연, 방송 등 예술활동 경력이나, 논문, 단행본 등 연구 저술 활동 경력 등에 대해 자유 양식으로 기재 2. 이력서: pdf 파일 또는 인쇄물 - 근무경력, 강의경력, 학회활동, 수상내역, 자격사항 등의 경력 사항에 대해 자유 양식으로 기재 3. 실적물 또는 증빙문서: CD, USB, 인쇄물 등 - 위의 1과 2의 세부 내용을 확인할 수 있는 자료 실물 제출

5. 서류제출시 유의사항

- ① 인터넷 접수 완료 후 입학원서 출력하여 제출서류 체크리스트, 입학원서 등 공통 제출서류와 추가 제출서류(해당자에 한함)를 위 순서대로 정리하여(공통서류 우측 하단에 수험번호, 학과, 이름 기재) 등기우편으로 기한 내 **국제캠퍼스 글로벌입학팀**으로 제출
- ② 원서입력 시 기재한 모든 기재 사항에 대해서는 증빙을 제출해야 함
- ③ 모든 제출서류는 원본으로 제출하여야 함
 - 스캔이나 팩스로 발급된 증명서는 인정되지 않음
 - 재발급이 가능한 증명서류로 제출
 - 재발행이 불가능한 서류는 원본대조공증을 받아 제출 또는 원본을 지참하여 국제캠퍼스 글로벌입학팀을 내방하여 직접 접수
- ④ 제출한 서류는 반환하지 않으니 원서 접수 시 해당 내용 반드시 유의하여 서류 제출 필수
- ⑤ 수험표는 면접/실기고사 시 필요하므로 출력·보관 후 면접/실기 전형당일 지참
- ⑥ 원서접수를 완료하였더라도 입학원서(출력본)와 제출서류를 제출하지 않을 경우 전형평가대상에서 제외
- ⑦ 한국어나 영어 이외 언어로 기재된 서류는 원본과 함께 한글 또는 영문번역 후, 공증하여 제출
- ⑧ 최종 합격자는 기한 내에 최종 졸업(수료)증명서(영사확인 또는 아포스티유 인증 필수) 원본과 최종 성적증명서(영사확인 또는 아포스티유 인증 필수) 원본을 글로벌입학팀으로 반드시 제출해야 하며 미제출시 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될 수 있습니다.
- ⑨ 입학원서의 기재 착오 및 구비서류의 미비 등으로 인하여 발생하는 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있음
- ⑩ 제출서류 도착 여부는 반드시 지원자 본인이 확인하여야 함(분실 및 미도착, 미제출서류)

[서류도착 확인방법] * 서류도착 여부 및 누락서류는 지원자가 직접 확인(서류 미제출 혹은 기한 내 미제출 시 불합격)



- ⑪ 본 모집요강에 명시된 제출서류 이외에 지원자격 등과 관련하여 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음
- ⑫ 제출서류 심사 결과 지원자격 부적격 등의 결격사유가 확인될 경우 전형에서 제외하며, 전형료는 환불하지 않음
- ⑬ 최종 입학생으로 선발된 후에도 제출서류에 허위 사실이 포함되어 있음이 밝혀지거나 학칙에 위배되는 자격조건이 밝혀질 경우 (예: 학력조치를 통한 학위검증 절차에서 취득한 학위가 허위로 밝혀진 경우) 개강일이 지난 이후에도 입학 및 등록이 취소됨
- ⑭ 최종 합격자는 최종 학력서류에 대해 영사확인 또는 아포스티유 인증을 받을 때, 해당 학교의 소재국가가 아포스티유 협약국인지 반드시 확인해야 함
 - 아포스티유 협약국인 경우, 자국 정부로부터 아포스티유 확인을 받아야 함
 - 협약국이 아닌 경우, 해당 국가의 대한민국 공관에서 영사확인을 받아 제출해야 함
 - 베트남 발급 서류의 경우, 베트남의 아포스티유 협약 발효일이 2026.9.11.인 점을 고려하여, 2026.9.10.까지 영사확인을 완료한 서류는 해당 전형의 입학심사 서류로 인정합니다. 다만, 2026.9.11. 이후 신규 발급, 신규 인증 또는 보완 제출하는 베트남 발급 서류는 아포스티유 확인을 받아 제출하여야 합니다. 합격 후 표준입학허가서 발급, 사증 신청 및 체류자격 심사 과정에서 법무부 또는 재외공관이 아포스티유 확인 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.
 - 아포스티유(Apostille) 가입국 현황 (외교부 2026.7.9. 기준)

지역	가입국
아시아, 대양주	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 모리셔스, 몽골, 바누아투, 바레인, 방글라데시, 브루나이, 사모아, 사우디아라비아, 싱가포르, 오스트레일리아(호주), 이스라엘, 인도, 인도네시아, 일본, 오만, 우즈베키스탄, 중국(마카오, 홍콩 포함), 키르기즈스탄, 쿡제도, 타지키스탄, 통가, 파키스탄, 팔라우, 피지, 필리핀, 한국
유럽	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 북마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아 헤르체고비나, 불가리아, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아르메니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우크라이나, 이탈리아, 조지아, 체코, 카자흐스탄, 코소보, 크로아티아, 키프로스, 튀르키예, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
북미	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함), 캐나다
중남미	가이아나, 과테말라, 그레나다, 니카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 볼리비아, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트 그레나딘, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 앤티가바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 페루, 파라과이, 자메이카
아프리카	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모로코, 보츠와나, 상투메프린시페, 세네갈, 세이셸, 알제리, 에스와티니, 카보베르데, 브룬디, 튀니지, 르완다

* <https://www.apostille.go.kr/gd/intro/applIntro.do>

6. 학과별 평가방법

1. 평가방법

평가방법	추가안내	비고
서류평가	해당사항 없음	지원한 학과의 학과별 평가방법 참조
서류평가 및 면접(비대면) 평가	면접/실기 장소 및 방법은 2026.11.26.(목) 15:00 이후 글로벌입학팀 홈페이지(iadmission.khu.ac.kr)에 공지 예정	
면접(대면)평가(서류평가 포함) 및 실기평가		

2. 학과별 평가방법

서울캠퍼스

※ 면접(대면/비대면) 평가 해당학과의 경우 2026.11.26.(목) 15시 이후 글로벌입학팀 홈페이지 안내 예정

계열	학과	전형방법	어학능력조건	연락처
인문 사회	국어국문학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0223 khsc0107@khu.ac.kr
	융합한국학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-0223 khsc0109@khu.ac.kr
	영어영문학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-0224 khsc0108@khu.ac.kr
	응용영어통번역학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-0890 aelts@khu.ac.kr
	사학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0227 history@khu.ac.kr
	철학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0228 khsophia@khu.ac.kr
	법학	서류평가	한국어 기본자격	02)961-0611 khsc0200@khu.ac.kr
	정치학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0623 kpoli2@khu.ac.kr
	행정학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0492 khpa@khu.ac.kr
	사회학	서류평가	한국어 기본자격	02)961-9367 socio@khu.ac.kr
	경제학	서류평가	한국어 기본자격	02)961-0479 economics@khu.ac.kr
	무역학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0426 trade1@khu.ac.kr
	미디어학	서류평가	한국어 기본자격	02)961-9383 khsc0319@khu.ac.kr
	경영학	재무금융, 생산운영 관리, 경영정보시스 템(MIS), 현금금융, 빅데이터경영	한국어 기본자격	02)961-0626 khmg@khu.ac.kr
		마케팅, 인사조직		
	의료경영학	서류평가	한국어 기본자격	02)961-0626 hsm@khu.ac.kr
	회계학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0626 acct_gradu@khu.ac.kr
	호텔·서비스경영학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0867 htg@khu.ac.kr
	관광학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0867 tourgrad@khu.ac.kr

계열	학과	전형방법	어학능력조건	연락처
인문 사회	컨벤션전시경영학	서류평가 및 면접(대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0867 micegrad@khu.ac.kr
	조리외식경영학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0867 csfs@khu.ac.kr
	문화관광콘텐츠학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0867 contentsgrad@khu.ac.kr
	글로벌 Hospitality·관광학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	영어 기본자격	02)961-0867 globalgrad@khu.ac.kr
	스마트관광원	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-2114 step@khu.ac.kr
	아동가족학	서류평가	한국어 기본자격	02)961-0551 khsc0500@khu.ac.kr
	주거환경학	서류평가	한국어 기본자격	02)961-0551 khsc0500@khu.ac.kr
	의상학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0551 khsc0500@khu.ac.kr
	교육학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0210 gsedu@khu.ac.kr
자연 과학	수학	서류평가	영어 기본자격	02)961-0255 math@khu.ac.kr
	물리학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-0230 phys@khu.ac.kr
	화학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-0237 chem1@khu.ac.kr
	생물학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-0244 biology1@khu.ac.kr
	지리학	서류평가 및 면접(대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0251 geo@khu.ac.kr
	식품영양학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0551 khsc0500@khu.ac.kr
	약학	서류평가	한국어 기본자격	02)961-0355~6 pharmreg@khu.ac.kr
	천연물융합신약개발학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-0355 khsc0900@khu.ac.kr
	간호학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0308 khsc2073@khu.ac.kr
예 · 체능	음악학	성악, 피아노, 바이올린, 비올라, 첼로, 콘트라베이스, 플루트, 오보에, 클라리넷, 바순, 혼, 트럼펫, 트럼본, 튜바, 색소폰, 타악기, 지휘, 하프	면접(대면)평가(서류평가 포함) 및 실기평가	한국어 기본자격 02)961-0571~3 khsc1200@khu.ac.kr
		작곡		
	미술학	미술평론·경영	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격 02)961-0636 khsc0400@khu.ac.kr
		한국화, 회화, 조소	서류평가 및 포트폴리오 및 면접(비대면)평가	
	무용학	한국무용, 현대무용, 발레	서류평가 및 면접(비대면)평가 및 실기(전공작품 영상)평가	한국어 기본자격 02)961-0539 dance@khu.ac.kr
		이론	서류평가 및 면접(비대면)평가	
	공연예술학	서류평가 및 면접(비대면)평가	한국어 기본자격	02)961-0539 dance@khu.ac.kr

계열	학과	전형방법	어학능력조건	연락처
의학	의학	서류평가 및 면접(대면/비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-2387 khsc0600@khu.ac.kr
	기초의과학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-9547 hjpark17@khu.ac.kr
	신경과학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-9381 bdaelee@khu.ac.kr
	치의학	서류평가 및 면접(대면) 평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-0341 khsc0800@khu.ac.kr
	기초한의과학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	임상한의학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	글로벌보건한의정책학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	한의학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	융합의과학	서류평가 및 면접(대면/비대면) 평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)-958-9574 biomedst@khu.ac.kr
	정밀의료학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)-961-0297 dkim@khu.ac.kr
학과 간 협 동 과정	정보디스플레이학	서류평가	영어 기본자격	02)961-0971 display@khu.ac.kr
	생체의과학	서류평가 및 면접(대면)평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-9658 moosou94@khu.ac.kr
	한의철학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	한의역사학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	한의생명과학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	한방응용의학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	한방인체정보의학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	경락의과학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	암예방소재개발학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	02)961-0328 hani0328@khu.ac.kr
	스마트도시·부동산학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0544 scre@khu.ac.kr
	빅데이터응용학	서류평가 및 면접(대면) 평가	한국어 기본자격	02)961-0939 bigdata21@khu.ac.kr
	기후사회과학융합학	서류평가	한국어 기본자격	02)961-0231 climates@khu.ac.kr
	KHU-KIST융합과학기술학	서류평가 및 면접(비대면)평가	한국어 및 영어 기본자격 모두 충족	02)961-0124 khu_kist@khu.ac.kr

계열	학과	전형방법	어학능력조건	연락처
인문 사회	영미어문화학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	영어 기본자격	031)201-3393 gskh_aa@khu.ac.kr
	동양어문학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	031)201-2227 gskh_eal@khu.ac.kr
	유럽어문학	서류평가	한국어 기본자격	031)201-2227 gskh_eu@khu.ac.kr
	국제한국언어문화학	서류평가	한국어 기본자격	031)201-2247 gskh_ko@khu.ac.kr
자연 과학	물리학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	031)201-3800 khwc3801@khu.ac.kr
	화학	서류평가		031)201-3800 khwc3801@khu.ac.kr
	우주과학	서류평가 및 면접(대면/비대면) 평가		031)201-3800 khwc3801@khu.ac.kr
	우주탐사학	서류평가 및 면접(대면/비대면) 평가		031)201-3800 khwc3801@khu.ac.kr
	스마트팜과학	서류평가		031)201-2617 gskh_hbt@khu.ac.kr
	융합바이오·신소재공학	서류평가		031)201-2616 gskh_pam@khu.ac.kr
	환경조경학	서류평가 및 면접(대면/비대면) 평가		031)201-2680 landscape2680@khu.ac.kr
	유전생명공학	서류평가		031)201-2127 gskh_genetic@khu.ac.kr
	생명공학원	서류평가		031)201-2139 gob@khu.ac.kr
	식품생명공학	서류평가		031)201-3827 foodscience@khu.ac.kr
	환경학및환경공학	서류평가		031)201-3686 gskh_env@khu.ac.kr
	그린바이오과학원	서류평가		031)201-2616 gskh_gbs@khu.ac.kr
공학	기계공학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	031)201-2504 gskh_me@khu.ac.kr
	화학공학	서류평가		031)201-5437 gskh_che@khu.ac.kr
	신소재공학	서류평가		031)201-2989 gskh_mse@khu.ac.kr
	사회기반시스템공학	서류평가		031)201-2545 gskh_ce@khu.ac.kr
	건축공학	서류평가		031)201-3683 gskh_ae@khu.ac.kr
	원자력공학	서류평가		031)201-2558 gskh_ne@khu.ac.kr
	산업경영공학	서류평가		031)201-2552 gskh_ie@khu.ac.kr
	전자공학	서류평가		031)201-2589 gskh_ee@khu.ac.kr
	컴퓨터공학	서류평가		031)201-3722 gskh_cse@khu.ac.kr
	생체의공학	서류평가		031)201-2943 gskh_bme@khu.ac.kr
	인공지능학	서류평가		031)201-2749 gskh_ai@khu.ac.kr
	소프트웨어융합학	서류평가		031)201-3721 gs_swc@khu.ac.kr
	실감AX융합학	서류평가		031)201-3747 metaverse@khu.ac.kr
	반도체공학	서류평가		031)201-2520 semicon@khu.ac.kr
예 · 체 능	건축학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	031)201-2926 gskh_ar@khu.ac.kr
	체육학	서류평가 및 면접(대면) 평가	한국어 기본자격	031)201-2718 gskh_pe@khu.ac.kr
	도예학	서류평가 및 추가서류 제출*	한국어 기본자격	031)201-2637 gskh_ca@khu.ac.kr
	포스트모던음악학	서류평가 및 추가서류 제출*	한국어 기본자격	031)201-3393 gskh_pm@khu.ac.kr
	응용예술학	서류평가 및 추가서류 제출*	한국어 기본자격	031)201-3393 gskh_aa@khu.ac.kr

계열	학과	전형방법	어학능력조건	연락처
예·체능	연극영화학	서류평가 및 면접(비대면) 평가	한국어 기본자격	031)201-2054 art2054@khu.ac.kr
	디지털콘텐츠학	서류평가 (추가서류 선택*)	한국어 기본자격	031)201-2052 design_dc@khu.ac.kr
	산업디자인학	서류평가 및 추가서류 제출*	한국어 기본자격	031)201-3691 gskh_id@khu.ac.kr
	시각디자인학	서류평가 및 면접(비대면)평가와 추가서류 제출*	한국어 기본자격	031)201-3489 vid3489@khu.ac.kr
	텍스타일·패션디자인학	서류평가	한국어 기본자격	031)201-3491 gskh_tc@khu.ac.kr
학과 간 협동 과정	빅데이터응용학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	031)201-5420 gskh_bigdata@khu.ac.kr
	전자정보융합공학	서류평가	한국어 기본자격 또는 영어 기본자격	031)201-2589 eice@khu.ac.kr

3. 전형 관련 유의사항

- 1) 학과별로 전형방법이 상이하므로 지원자는 반드시 전형방법을 숙지해야 함
- 2) 면접(실기)시험에 불참하는 지원자는 불합격 처리함
- 3) 면접(실기)시험 장소 및 시간은 개별적으로 공지되지 않으며 지원자가 직접 글로벌입학팀 홈페이지에서 확인해야 함
- 4) 면접(실기)시험 당일에는 수험표 및 신분증(여권, 외국인등록증) 지참

4. 면접(실기)시험 장소 : 각 학과별 지정 장소

- ◇ 학과별 면접(실기)시험 장소 및 시간은 2026.11.26.(목) 15시 이후 글로벌입학팀 홈페이지
(<http://iadmission.khu.ac.kr>)에 공지 예정 (지원자에게 개별 공지하지 않으므로 지원자가 직접 홈페이지에서 확인해야 함)
- ◇ 비대면으로 면접 진행되는 학과 : 화상면접

7. 합격자 발표 안내

1. 합격자 발표 : 2026.12.11.(금) 15:00 ~

2. 합격자 확인 : 경희대학교 글로벌입학팀 홈페이지에서 직접 조회(<http://iadmission.khu.ac.kr>)

3. 안내사항

- 가. 합격자 확인 시 지원 당시 입력한 영문명, 생년월일과 수험번호로 로그인 가능
- 나. 합격 여부에 대한 확인은 합격자 발표 당일에 글로벌입학팀 홈페이지에서 본인의 합격 여부를 확인할 수 있으며 별도로 공지하거나 개별 통보하지 않음
- 다. 합격자는 첨부된 합격자 공지사항을 숙지하여 불이익이 발생하지 않도록 함
- 라. 입학전형의 성적 및 평가 내용은 일절 공개하지 않음
- 마. 합격자 발표 후 주요 안내사항을 이메일로 안내하므로 수시로 체크해야 함

4. 합격자 유의사항

- 가. 경희대학교 일반대학원은 전일제 운영으로, 강좌는 평일 주간 개설을 원칙으로 함
- 나. 신입생은 본 대학원 학칙 및 내규에 의한 경우를 제외하고 입학한 당해 학기에는 휴학할 수 없음
- 다. 비동일계 지원자 추가이수학점(선수과목) 이수 관련 문의는 해당 학과 사무실로 문의
- 라. 이공계열, 의학계열, 예·체능계열 및 기타 실험·실습에 참여하는 모든 대학원생은 연구실 안전 환경 조성에 관한 법률 및 본 대학 실험실 안전관리규정과 시행세칙에 따라 학기 중에 실험실 안전환경 교육을 의무적으로 이수하여야 함. 자세한 사항은 합격자 유의사항 공지 시 안내 예정
- 마. 편입학 지원자 학점 인정 기준: 학과장이 인정하는 경우 전적 대학원에서 취득한 학점 중 졸업에 필요한 학점의 2분의 1 이내에서 인정 가능

8. 등록금 납부 안내

1. 등록기간 : 2027.01.04.(월) 10:00 ~ 01.11(월) 16:00
2. 고지서출력 : 등록기간 내 “합격자 발표”사이트에서 조회·출력 가능 (<http://iadmission.khu.ac.kr>)
3. 안내사항
 - 가. 등록기간 내에 미등록 시 입학할 의사가 없는 것으로 간주하여 입학포기자로 처리
 - 나. 등록금은 개별 등록금고지서에 입력된 하나은행 가상계좌로만 납부 가능
 ※ 본인이 직접 납부하여야 하며, 유학원이나 대행업체를 통한 납부를 금지함 (이와 관련하여 발생하는 문제의 책임은 전적으로 지원자에게 있음)
 - 다. 등록금은 신용카드로 납부할 수 없음

9. 입학포기/취소에 따른 등록금 환불

1. 등록금 납부 후 입학 의사가 없는 경우 또는 입학자격 미충족(학위 미취득)으로 인해 합격이 취소되는 경우에 2027.02.26.(금) 17:00 까지 입학포기 신청을 하여야 등록금 전액이 환불
2. 학기 개시일[2027.03.02.(화)] 이후 입학 포기자(또는 취소자)는 본 대학원 재학생 등록금 환불기준에 따라 환불

신청기간	내 용	제 출 서 류	비고
2027.02.26.(금) 17:00까지	전액 환불	◇ 입학포기 및 등록금 환불신청서 (글로벌입학팀 개별 연락) ◇ 본인 명의 통장 및 신분증 사본 각 1부 ◇ 학·연·산협동과정 지원자일 경우 학·연·산 협동기관의 포기확인서(자유양식)	지원학과 소속 캠퍼스로 제출
2027.03.02.(화) 부터	본교 환불기준에 따름	◇ 자퇴신청(대학원 행정실로 문의) ◇ 본인 명의 통장 및 신분증 사본 각 1부 ◇ 학·연·산협동과정 지원자일 경우 학·연·산 협동기관의 포기확인서(자유양식)	

10. 2027학년도 등록금 안내

(단위: KRW)

계열	과정	입학금 (필수 납부)	수업료 (필수 납부)	기타회비 (선택 납부)		합계	
				서울	국제	서울	국제
인문·사회	석사	1,000,000	5,338,000	42,000	15,000	6,380,000	6,353,000
	박사	1,000,000	5,494,000	42,000	15,000	6,536,000	6,509,000
	석·박사통합	1,000,000	5,413,000	42,000	15,000	6,455,000	6,428,000
이학	석사	1,000,000	6,408,000	42,000	15,000	7,450,000	7,423,000
	박사	1,000,000	6,593,000	42,000	15,000	7,635,000	7,608,000
	석·박사통합	1,000,000	6,499,000	42,000	15,000	7,541,000	7,514,000
체육	석사	1,000,000	6,344,000	42,000	15,000	7,386,000	7,359,000
	박사	1,000,000	6,526,000	42,000	15,000	7,568,000	7,541,000
	석·박사통합	1,000,000	6,555,000	42,000	15,000	7,597,000	7,570,000
공학	석사	1,000,000	7,256,000	42,000	15,000	8,298,000	8,271,000
	박사	1,000,000	7,465,000	42,000	15,000	8,507,000	8,480,000
	석·박사통합	1,000,000	7,713,000	42,000	15,000	8,755,000	8,728,000
예능	석사	1,000,000	7,400,000	42,000	15,000	8,442,000	8,415,000
	박사	1,000,000	7,616,000	42,000	15,000	8,658,000	8,631,000
	석·박사통합	1,000,000	7,644,000	42,000	15,000	8,686,000	8,659,000
약학	석사	1,000,000	7,730,000	42,000	15,000	8,772,000	8,745,000
	박사	1,000,000	7,946,000	42,000	15,000	8,988,000	8,961,000
	석·박사통합	1,000,000	7,836,000	42,000	15,000	8,878,000	8,851,000
의·치·한	석사	1,000,000	8,132,000	42,000	15,000	9,174,000	9,147,000
	박사	1,000,000	8,959,000	42,000	15,000	10,001,000	9,974,000
	석·박사통합	1,000,000	8,544,000	42,000	15,000	9,586,000	9,559,000

※ 상기 등록금액은 2026학년도 기준 금액으로 2027학년도에 변동될 수 있음

※ 입학금은 최초 1회 납부금액이며, 수업료는 한 학기에 해당하는 금액임

※ 서울캠퍼스 기타회비 : 학생자치회비(20,000원), 의료공제회비(22,000원)

국제캠퍼스 기타회비 : 학생자치회비(15,000원)

※ 관련 문의처

- 학생자치회비: 서울캠퍼스 총학생회 (02-961-0125) / 국제캠퍼스 총학생회 (031-201-2137)

- 의료공제회비: 학생의료공제회 (02-961-0055)

11. 학과별 대외 연구비 사업

서울캠퍼스

학과명/전공명	사업 구분	사업단	장학금 혜택	특전	홈페이지 주소
통합의료 인문학과	HK+	HK+ 통합의료인문학 사업단	연구보조를 통한 등록금 일부 지원	일부 연구보조원 임용	http://ihuman.khu.ac.kr/index.asp
약학과	규제과학 인재양성사업	의약품 유효성 평가 분야 인재양성대학 운영	연구보조를 통한 등록금 일부 지원	연구실적에 따른 인센티브 지급, 국내외 학회 참석 일부지원, 국내외 대학 및 기관 연수 지원	https://pharmreg.khu.ac.kr/regulation/user/main/view.do
첨단기술 비즈니스학과	과학기술 성과 실용화 전문인력 양성 사업	지역 과학기술 성과 실용화 지원사업단	모든 입학생에게 등록금 일부 지원(학기당 등록금의 50%)	일부 연구원 임용, 연구참여에 따른 인센티브 지급	http://techbiz.khu.ac.kr
정밀의료학과/의료인공지능	의료인공지능융합 인재양성사업	의료인공지능특화인재 양성사업단	전공교과 성적 및 논문 출간, 비교과 활동 참여에 따른 장학금 지원	연구실적에 따른 인센티브 지급, 국내외 학회 참석 일부지원, 국내외 대학 및 기관 연수 지원	http://aim.khu.ac.kr/

국제캠퍼스

학과명/전공명	사업 구분	사업단	장학금 혜택	특전	홈페이지 주소
실감AX융합학과	정보통신방송혁신 인재양성사업	메타버스융합대학원 사업단	등록금 일부 지급	장학금, 추가인건비, 우수 학술대회 여비 및 등록비, 산학과제 실습비, 고가 연구 기자재 지원	https://metaverse.khu.ac.kr
화학공학과	ERC	ERC 결정기능화 공정 기술센터 (Functional Crystallization Center, FCC)			http://fccerc.khu.ac.kr/
	중점연구소	중점연구소 디스플레이 사업단		연구보조를 통해 장학금 일부 지급	http://krd-mdefd.khu.ac.kr/main.php
전자정보융합 공학과	융합미래통신 혁신인재양성사업	융합미래통신 혁신인재양성사업단	등록금 일부 지급	생활비, 연구비, 국내외 학회 출장비, 연구실적에 따른 인센티브 지급 등	http://ceict.khu.ac.kr
	ITRC	6H 차세대이동통신 기술 ICT 인력 양성 연구센터	등록금 일부 지급	생활비, 연구비, 국내외 학회 출장비, 연구실적에 따른 인센티브 지급 등	

BK21 4단계

학과명/전공명	홈페이지 주소	장학금 혜택
스마트관광원	http://bk21four.khu.ac.kr	연구보조를 통한 장학금 지급 * 자세한 사항은 BK사업단 홈페이지 참조
고령서비스-테크융합	http://agetech.khu.ac.kr	
사학과	https://history.khu.ac.kr/history/user/main/view.do	
정보디스플레이학과	http://displaybk21four.khu.ac.kr	
기후사회과학융합학과	https://climates.khu.ac.kr/	
융합공학전공(화학공학과, 기계공학과, 환경응용과학)	http://imprinting.khu.ac.kr	
전자정보융합공학과	http://ceict.khu.ac.kr	
그린바이오과학원(미래농업 환경변화대응 글로벌 인재양성 교육연구팀)	http://greenbiosci.khu.ac.kr/	
양자정보과학전공(물리학과, 화학과, 전자공학과)	http://qddi.khu.ac.kr/	
인공지능학과	http://iceri.khu.ac.kr/	
우주탐사학과	https://space.khu.ac.kr	
스마트팜과학과(IT-Bio융합시스템농업교육연구단)	https://gskh.khu.ac.kr/gskh_kor/user/contents/view.do?menuNo=13100427	
반도체공학과(글로벌 첨단 반도체 교육연구단)	http://bk21semicon.khu.ac.kr/	- 등록금 일부 지급 - 생활비, 연구비, 국내외 학회 출장비, 연구실적에 따른 인센티브 지급 등

12. 장학금 안내

일반대학원 장학

교내/교외	장학금의 종류	비고
교내	입시장학	※ 입시장학 문의 : 글로벌입학팀 ※ 입시장학 이외 장학 문의 : 장학 운영 부서(소속 캠퍼스 일반대학원, 단과대학, 대학원혁신지원사업단 등) ※ 장학금 관련 공지사항은 장학 운영 부서의 홈페이지, 게시판 참조
	총장장학(외국인논문게재) [서울C 해당] - 장학금 : 수업료 전액(입학금 제외) 또는 일부 - 상세내역 참조	
	총장장학(외국인) [국제C 해당] - 장학금 : 수업료 전액(입학금 제외) 또는 일부 - 상세내역 참조	
	융합한국학과 [서울C] - 장학금 : 입학금 면제, 수업료 일부(2027-1학기까지)	
	학술지논문게재장학	
	논문발표장학(국내/국외)	
	연구조교(RA)	
	교육조교(TA)	
	모범장학	
	국제화장학(대학원)	
	국제화장학(외국인유학생)	
	외국인연구역량강화장학	
	우수연구자 추천장학	
	대학원장장학	
	대외협력장학	
	KHU-KIST장학	
	의대 중점연구소 장학	
	한의대 MRC장학	
교외	발전기금장학	
	4단계BK21장학	
	정부초청장학생장학	

입시장학 - 총장장학(외국인논문게재) *서울캠퍼스 해당

구분	세부사항												
심사기준 및 선발방법	학과 전형 점수, 최종학력 성적, 학업능력, 연구능력, 한국어능력, 영어능력, 자기소개서, 학업계획서, 경력 등을 종합적으로 평가하여 고득점자순으로 선발												
장학금 지급	금액 : (정규학기 내) 수업료 전액(입학금 제외) 또는 일부												
제출서류	장학신청서 및 논문게재서약서												
장학금 계속지급 요건	◇ 본 장학생으로 선발된 학생은 논문심사 전까지 졸업요건 외 의무사항 있음 [장학수혜자 의무사항] <table><tr><td>석사 Master's</td><td>[인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의과학전공, 원전학전공, 한의교육학]</td><td>한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자 가능</td></tr><tr><td></td><td>[공학, 자연, 의학계열]</td><td>SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재예정 *공저자 가능</td></tr><tr><td>박사/석박통합 Ph.D. / Combined</td><td>[인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의과학전공, 원전학전공, 한의교육학, 지리학(인문)]</td><td>한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재예정 *제1저자 및 교신저자만 인정</td></tr><tr><td></td><td>[공학, 자연, 의학계열]</td><td>SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재예정 *제1저자 및 교신저자만 인정</td></tr></table> ◇ 직전학기 평균평점 3.2/4.3만점 이상을 취득하여야 함 ◇ 본 장학생으로 선발된 학생은 학과 내 조교 등을 병행할 수 없음 ◇ 해당 학과의 학과장, 지도교수의 지도를 성실히 이행해야 함 ◇ 제반 학칙 및 규정을 준수하며 학업에 열중하고 타의 모범을 보여야 함 ◇ 본 장학생은 장학 수혜기간 동안 휴학할 수 없음 - 개인사유로 자퇴, 제적, 휴학 시 해당 학기 장학금은 취소되며 기 수혜 장학금 전액을 반환하여야 함 - 복학 시 잔여 학기에 장학금을 지급하지 않음 - 단, 질병이나 의료사고로 휴학하고 증빙서류(종합병원 3개월 이상 진단서)를 제출할 수 있는 경우에만 복학 시 잔여 학기에 대한 장학금을 지급함	석사 Master's	[인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의과학전공, 원전학전공, 한의교육학]	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자 가능		[공학, 자연, 의학계열]	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재예정 *공저자 가능	박사/석박통합 Ph.D. / Combined	[인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의과학전공, 원전학전공, 한의교육학, 지리학(인문)]	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재예정 *제1저자 및 교신저자만 인정		[공학, 자연, 의학계열]	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재예정 *제1저자 및 교신저자만 인정
석사 Master's	[인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의과학전공, 원전학전공, 한의교육학]	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자 가능											
	[공학, 자연, 의학계열]	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재예정 *공저자 가능											
박사/석박통합 Ph.D. / Combined	[인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의과학전공, 원전학전공, 한의교육학, 지리학(인문)]	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재예정 *제1저자 및 교신저자만 인정											
	[공학, 자연, 의학계열]	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재예정 *제1저자 및 교신저자만 인정											
장학금 지급의 취소	장학생으로 선발된 학생이라도 다음 각 항에 해당하는 경우 장학금 지급을 취소함 - 위의 장학금 지급요건을 충족하지 못한 경우 - 기타 학칙을 위반하거나 장학금 지급에 부적합한 사유가 발생한 경우												
장학금 합격자 발표 및 지급 방법	◇ 장학금 합격자 발표 : 합격자 발표 페이지에서 확인 가능 ◇ 지급 방법 : 등록금 고지서 감면												

입시장학 - 총장장학(외국인) *국제캠퍼스 해당

구분	세부사항												
심사기준 및 선발방법	최종학력 성적, 학업능력, 연구능력, 한국어능력, 영어능력, 자기소개서, 학업계획서, 경력, 봉사활동 등을 종합적으로 평가하여 고득점자순으로 선발 ※ 지원학과 특성에 따라 별도 기준이 있을 수 있음 ※ 입학 지원 시 신청서 제출자에 한함												
장학금 지급	금액 : (정규학기내) 수업료 전액(입학금 제외) 또는 일부 ※ 첫 학기에 수혜 받더라도 매학기 지도교수 추천 후 장학위원회 심사에서 탈락 시 해당 학기 장학 수혜 불가												
제출서류	장학신청서 및 논문게재서약서												
장학금 계속지급 요건	◇ 본 장학생으로 선발된 학생은 논문심사 전까지 졸업요건 외 의무사항 있음 [장학수혜자 의무사항] <table><tr><td>석사 Master's</td><td>[인문사회, 예체능계열]</td><td>한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자 가능</td></tr><tr><td></td><td>[공학, 자연, 의학계열]</td><td>SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자 가능</td></tr><tr><td>박사, 석박통합 Ph.D. / Combined</td><td>[인문사회, 예체능계열]</td><td>한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 *제1저자 및 교신저자만 인정</td></tr><tr><td></td><td>[공학, 자연, 의학계열]</td><td>SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 *제1저자 및 교신저자만 인정</td></tr></table> ◇ 직전학기 평균평점 3.2/4.3만점 이상을 취득하여야 함 (충족하지 못할 경우 이후 장학지급 불가) ◇ 본 장학생으로 선발된 학생은 학과 내 조교 등을 병행할 수 없음 ◇ 해당학과의 학과장, 지도교수의 지도를 성실히 이행해야 함 ◇ 제반 학칙 및 규정을 준수하며 학업에 열중하고 타의 모범을 보여야 함 ◇ 첫 학기 지급 후 장학금 계속 지급 여부는 일반대학원 학사운영위원회에서 심사하여 결정함 ◇ 본 장학생은 장학 수혜 기간 동안 휴학 할 수 없음 - 개인 사유로 자퇴, 제적, 휴학 시 해당 학기 장학금은 취소되며 기 수혜 장학금 전액을 반환하여야 함 - 복학 시 잔여 학기에 대해 장학금을 지급하지 않음 - 단, 질병이나 의료사고로 휴학하고 증빙서류(종합병원 3개월 이상 진단서)를 제출할 수 있는 경우에만 복학 시 잔여 학기에 대한 장학금을 지급함	석사 Master's	[인문사회, 예체능계열]	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자 가능		[공학, 자연, 의학계열]	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자 가능	박사, 석박통합 Ph.D. / Combined	[인문사회, 예체능계열]	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 *제1저자 및 교신저자만 인정		[공학, 자연, 의학계열]	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 *제1저자 및 교신저자만 인정
석사 Master's	[인문사회, 예체능계열]	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자 가능											
	[공학, 자연, 의학계열]	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자 가능											
박사, 석박통합 Ph.D. / Combined	[인문사회, 예체능계열]	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 *제1저자 및 교신저자만 인정											
	[공학, 자연, 의학계열]	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 *제1저자 및 교신저자만 인정											
장학금 지급의 취소	장학생으로 선발된 학생이라도 다음 각 항에 해당하는 경우 장학금 지급을 취소함 - 위의 장학금 지급요건을 충족하지 못한 경우 - 기타 학칙을 위반하거나 장학금 지급에 부적합한 사유가 발생한 경우												
장학금 합격자 발표 및 지급 방법	◇ 장학금 합격자 발표 : 합격자 발표 페이지에서 확인 가능 ◇ 지급 방법 : 등록금 고지서 감면												

입시 장학 이외 교내 장학 *서울/국제캠퍼스 해당

구분

- ◇ 장학금 수혜여부에 관계없이 입학금은 자비 부담으로 납부해야 함
- ◇ 교내장학은 중복하여 장학 지급 가능하나 수업료 범위를 초과하여 지급하지 않음
- ◇ 휴학생, 수료생, 수업연한을 초과한 자에게는 장학금을 지급하지 않음
- ◇ 장학생 선발, 계속 장학금을 지급하기 위한 성적기준은 직전학기 성적 평균평점 3.5/4.3 이상이어야 함
- ◇ 장학별 자격요건 및 지급요건이 상이하므로 필히 장학 운영부서의 안내사항 확인
- ◇ 일반대학원 학사운영위원회의 심의에 따라 장학제도는 개정될 수 있음
- ◇ 장학생 선발 후 장학생 부적격 사유 확인 시 장학생 선정 취소함
- ◇ 장학금 관련 공지사항은 일반대학원 홈페이지(정보광장→공지사항→등록/장학)에 수시로 게재되므로 참고 바람
(홈페이지 주소: <https://gskh.khu.ac.kr>)

13. 자주하는 질문

Q1. 외국인 학생이 입학 시 지원할 수 있는 장학금이 있나요?

- A1.** 네. 외국인 학생을 대상으로 하는 장학금이 있습니다. 입학시점에 수혜여부가 결정되는 입시장학으로 총장장학(외국인논문게재) [서울C]/총장장학(외국인)[국제C]이 있으며 기타 교내, 외부재단, 기관 장학금도 있습니다.

구분	총장장학(외국인논문게재장학), 총장장학(외국인)
장학조건	장학에 선정된 자는 졸업요건(논문게재) 외 한국연구재단 등재지(인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의과학전공, 원전학전공) 또는 SCIE급 이상 학술지(공학, 자연, 의학계열)에 논문 한편을 게재(게열에 따른 조건 상이)하여야 함
지원방법	지원자가 입학 지원시 아래의 서류를 제출하여야 함 - 장학신청서 및 논문게재서약서

Q2. 중국대학 졸업자의 경우 졸업증명서로는 어떤 서류들을 내야 하나요?

- A2.** 아래 서류를 모두 제출해야 합니다.
- 학력인증 보고서와 학위증명서(chsi.com.cn)(영문) 각 1부 [제출예시 참고]
 - 학교 자체 학위증명서와 졸업증명서 사본 각 1부

Q3. 졸업예정자의 경우 어떤 서류를 내야 하나요?

- A3.** 졸업예정자는 서류 제출 기간에 대학 소재지별 졸업예정자 서류에 맞게 제출해야 합니다. 합격자에 한해 합격자 발표 후 최종 졸업증명서와 학위증명서 원본(영사확인 또는 아포스티유 인증된 번역공증 원본)을 2027.02.17(수)까지 필수로 제출해야하며, 미제출 시 입학이 취소되니 유의하시기 바랍니다.

Q4. 면접은 어떻게 진행이 되나요?

- A4.** 1. 학과별 면접 진행 여부를 모집요강에서 먼저 확인합니다.
2. 면접 시간과 장소는 2026.11.26.(목) 15:00 이후 이후 글로벌입학팀 홈페이지(<http://iadmission.khu.ac.kr>)에 공지되며, 화상면접 접속 안내는 개별 이메일로 안내됩니다.
3. 면접에 결시한 지원자는 불합격 처리됩니다.

Q5. 모든 서류를 서류제출 마감 기한까지 제출해야 하나요?

A5. 모든 서류를 마감 기한까지 제출하지 못할 시, 전형에서 제외됩니다.

Q6. 학부 때 전공과 지원하고자 하는 전공이 다른데 지원이 가능한가요?

A6. 네. 지원할 수 있습니다. 다만 전공 능력에 대한 심사는 별개로 진행됩니다. 합격 후에는 해당 학과에서 선수과목을 추가로 이수해야 합니다. (석사과정 9학점 이상, 박사과정 및 석박통합과정 12학점 이상)

Q7. 합격 후 입학절차는 어떻게 되나요?

A7. 합격 후 입학절차는 다음과 같습니다.

1. 합격 여부 확인 / 합격증 출력
2. 등록기간에 맞춰 등록금 고지서 출력 후 등록금 납부
3. 최종 합격자는 필수 서류(합격자 안내문 참고) 제출
4. 글로벌입학팀 홈페이지 공지사항 '신입생 표준입학허가서 신청 안내' 공지사항 확인 후, 직접 신청
5. 표준입학허가서 수령(개인 이메일로 스캔본 발송)
6. 비자신청 : 비자신청기관에 연락하여 제출서류 파악 후 필요서류 지참하여 개별 비자 신청
 - 1) 국내거주자 : 출입국관리사무소 방문
 - 2) 국외거주자 : 재외공관 방문
7. 수강신청
8. 오리엔테이션 참석
9. 개강

Q8. 국외체류자는 등록금을 어떻게 납부하나요?

A8. 등록금은 반드시 등록금고지서에 기재된 가상계좌로 납부해야 합니다.

국제 송금 시 발생하는 수수료는 본인이 부담하여야 합니다. 하나은행 SWIFT CODE는 KOEXKRSE입니다.

Q9. 총장장학(외국인논문게재)[서울C], 총장장학(외국인)[국제C] 수혜자도 납부해야 하는 금액이 있나요?

A9. 장학생이라 하더라도 입학금은 반드시 납부해야 합니다. 등록금고지서를 참고하여 지정된 기한 내에 납부하시기 바랍니다.

Q10. 재외동포재단 장학생도 납부해야 하는 금액이 있나요?

A10. 재외동포재단 장학생 중 등록금이 면제되는 장학생(서울캠퍼스)의 경우에 입학금을 납부해야 합니다.

재단으로부터 체재비(생활비)만 지급 받는 장학생의 경우에는 입학금과 등록금 모두를 납부하셔야 합니다.

또한 재외동포재단 장학생은 장학생 수혜증명서를 글로벌입학팀으로 제출해주시기 바랍니다.

Q11. 등록금 납부기간을 연장할 수 있나요?

A11. 등록금은 정해진 기간 안에 납부해야 하며, 기한 내 미납부 시 합격이 취소됩니다.

Q12. 표준입학허가서를 재발급 받을 수 있나요?

A12. 표준입학허가서는 한 번만 발급 가능하며, 비자발급을 위한 필수 서류이므로 분실에 유의하시기 바랍니다.

또한 입학할 허가하는 증명서가 아니라 한국 입국을 위한 비자 서류라는 점을 참고 바랍니다.

Q13. 보험은 반드시 가입해야 하나요?

A13. 2021.03.01.부터 외국인 유학생 국민건강보험 당연 적용 시행으로 인해 국민건강보험에 자동 가입됩니다.

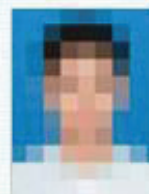
Q14. 제출 서류 양식은 어디서 다운 받을 수 있나요?

A14. 글로벌입학팀 홈페이지 또는 uway 원서 접수 페이지에서 직접 다운로드 받으실 수 있습니다. 해당 파일이 아닌 모집 요강 뒤의 샘플 페이지를 직접 혹은 복사하여 사용할 경우에는 해당 서류 미제출 처리되오니 꼭 파일을 다운로드 받아 작성하시기 바랍니다.

**Online Verification Report of Higher Education
Qualification Certificate**

Date of Renewal: Jan. 09, 2023 Date of Expiry: Jan. 08, 2024

Name	ZHANG SAN
Sex	Female
Date of Birth	Jul. 10, 1979
Start Date	Sep. 01, 1998
Completion Date	Jul. 10, 2001
Higher Education Institution	Beijing Forestry University
Major	Goods Flowers
Length of Program	3 Years
Education Level	Junior College
Type of Education	Regular Higher Education
Forms of Learning	Full Time
Status	Graduation
Certificate No.	1002 2120 0106 9999 99
President Name	LI SI

Online Verification Code **962712969302**

- ① Online authentication of the report can be made at
<https://www.chsi.com.cn/xlcx/en/>
② or scan the QR code by 学信网 App.

Notes:

1. For more information about "Type of Education", "Education Level" and "Graduation Conclusion", please visit <https://www.chsi.com.cn/en/service/note.jsp>.
2. This verification report is an electronic registration result of qualification certificate in accordance with the Regulation of Higher Education Student Record and Qualification Registration(Jiaoxue[2014]11); it should be CHSI (<https://www.chsi.com.cn>), the only MOE-designated qualification authentication website, to conduct online verification service.
3. The report is subject to change. Please use the latest version of the report.
4. The report shall not be used for other purposes without the consent of its owner.
5. The online verification validity of the report can be set from 1 to 6 months and extended before the report is expired by the report owner.



Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate

Date of Renewal: Jul. 04, 2022 Date of Expiry: Jul. 03, 2023

Full Name	ZHANG SAN
Gender	Male
Date of Birth	Jul. 23, 1982
Degree Awarding Date	Jun. 11, 2009
Degree-conferring Unit	Nanjing University
Degree Awarded	Doctor of Science degree
Major	Atmospheric Physics and Atmospheric Environment
Certificate No.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX



Online Verification Code **X0EN000000SAMPLE**

- ① Online authentication of the report can be made at
<https://www.chsi.com.cn/xlcx/en/>
 ② or scan the QR code by 学信网 App.

Notes:

1. The report is subject to change. Please use the latest version of the report.
2. The report shall not be used for other purposes without the consent of its owner.
3. The online verification validity of the report can be set from 1 to 6 months and extended before the report is expired by the report owner.



Online Verification Report of Student Record

Date of Renewal: Jan. 09, 2023

Date of Expiry: Jan. 08, 2024

Name	ZHANG SAN
Sex	Female
ID No.	120106191002100220
Ethnic Background	Chinese
Date of Birth	Jul. 10, 1979
Higher Education Institution	Beijing Forestry University
Education Level	Junior College
Major	Goods Flowers
Forms of Learning	Full Time
Start Date	Sep. 01, 1998
Length of Program	3 Years
Type of Education	Regular Higher Education
Status of Student Record	Graduated
Graduation Date	Jul. 01, 2001

Online Verification Code **855025354932**

- ① Online authentication of the report can be made at
<https://www.chsi.com.cn/xlcx/en/>
 ② or scan the QR code by 学信网 App.

Notes:

1. For more information about "Type of Education", "Education Level", "Forms of Learning", "Anticipated Graduation Date", "Status of Student Record", please visit <https://www.chsi.com.cn/en/service/note.jsp>.
2. Online Verification Report of Student Record is the verification result of the student record database managed by MOE; free verification is available in the "online verification system" on our website <https://www.chsi.com.cn>.
3. The report is subject to change. Please use the latest version of the report.
4. The report shall not be used for other purposes without the consent of its owner.
5. The online verification validity of the report can be set from 1 to 6 months and extended before the report is expired by the report owner.

붙임1 Appendix 1 제출서류 체크리스트 Application Checklist

2027학년도 전기 지원자 제출서류 체크리스트

Spring 2027 Application Checklist

수험번호 Applicant Number

성명 Name

(여권 상의 성명)

(Name Exactly on Passport)

성 Surname / Last Name

이름 Given / First Name

국적 Nationality

거주지 Residence

☐ 국내 (Korea) ☐ 해외 (Abroad)

지원 학과 Applying Department

지원 과정 Degree Program

☐ Master's ☐ Ph. D. ☐ Combined

한국어능력

Korean Language Proficiency

☐ TOPIK: 00 급(Level)

☐ 외국 대학교 한국어학과 졸업

☐ 한국 대학(원) 2년 이상 수학

Graduated with a major in Korean in foreign country

Completed more than 2 years of higher education in Korea

영어능력

English Language Proficiency

☐ TOEFL Score: 00 ☐ IELTS Score: 00 ☐ TEPS Score: 00

☐ 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자

Applicants who hold nationality of a country where English is a native or official language

※ 아래 제출서류 양식의 서명란에 서명이 없을 경우 불이익이 있을 수 있습니다

※ NO SIGNATURE ON DESIGNATED AREA MAY LEAD TO DISADVANTAGES DURING ADMISSION PROCESS

다음 서류들을 순서대로 잘 정리하고 맨 위에 체크리스트를 올려 제출해주시기 바랍니다. 사본(공증본)이라 명시되지 않은 이상 모든 서류는 원본이어야 하며, 영어나 한국어로 작성되어야 합니다. (영어나 한국어로 작성되지 않았을 경우, 번역 공증을 받아 제출하여야 합니다) Please prepare these documents in the given order, and place this checklist on the very top. All documents must be original (unless stated as a copy) and written in English or Korean. (Documents not in English or Korean must be translated into a complete English or Korean, and then authenticated by the issuing institution or notarized by a notary's office.)	제출 여부 Submitted		비고 Remarks
	예 Yes	아니 오 No	
1. 입학원서 (유웨이에서 출력) Application Form (download available at uwayapply.com)	☐	☐	
2. 어학능력 증빙서류 Educational Background and Language Proficiency Certificates	☐	☐	
3. 재정능력입증서류 Financial Ability Certificate	☐	☐	
4. 자기소개서 및 학업계획서 Cover Letter & Study Plan	☐	☐	
5. 본인의 여권 사본 및 외국인등록증 사본 A Copy of Your Passport and Residence Card (previously Alien Registration Card)	☐	☐	
6. 대학교 졸업(예정)증명서 Official (Prospective) Graduation Certificates from Undergraduate Institution * (중국 대학 졸업자) 중국교육부 학력인증보고서 (Graduated from Chinese Institutions) Credentials Report from CHSI	☐	☐	
7. 대학원 졸업(예정)증명서 Official (Prospective) Graduation Certificates from Graduate Institution * (중국 대학 졸업자) 중국교육부 학력인증보고서 (Graduated from Chinese Institutions) Credentials Report from CHSI	☐	☐	
8. 인가대학확인서 (Authorized Institution Confirmation Certificates)	☐	☐	
9. 대학교 성적증명서 Official Transcripts from Undergraduate Institution	☐	☐	
10. 대학원 성적증명서 Official Transcripts from Graduate Institution	☐	☐	
11. 부모의 국적 및 가족관계증명서 Documents that Certify the Applicant and the Applicant's Parents' Citizenship and Relationship	☐	☐	
12. 졸업(예정)한 출신대학 교수 추천서 (붙임 4) Recommendation Letter Written Signed by a Professor of the University from Which You Graduated (Appendix 4)	☐	☐	
13. 장학신청서 및 논문게재서약서(서울캠퍼스) (붙임 5-1) Application Form for Scholarship and Pledge of Thesis Dissertation Publication (Seoul Campus) (Appendix 5-1)	☐	☐	
14. 장학신청서 및 논문게재서약서(국제캠퍼스) (붙임 5-2) Application Form for Scholarship and Pledge of Thesis Dissertation Publication (Global Campus) (Appendix 5-2)	☐	☐	
15. 석박통합과정 수료(졸업)과정 전환신청 확인서 (붙임 6) Transition to the Completion Course from Combined Course (Appendix 6)	☐	☐	
16. 기타 학과별 추가서류 (특정 학과 지원자만) Additional Documents Required by Department (Check Individually)	☐	☐	
17. 기타 지원자별 추가서류 (해당자만) Additional Documents Required by Applicant (Check Individually)	☐	☐	

자기소개서 및 학업계획서 Cover Letter & Study Plan

1. 자유서식으로 원서접수 사이트에서(유웨이 어플라이) 직접 입력

Complete the form via UWAYAPPLY website, in free-style, print and submit the hard copy.

- 미술학과 미술평론·경영전공 학업계획서 작성 시 유의사항 : 대학원 진학 후 집필할 학위논문의 연구 주제, 범위, 방법과 해당 연구를 진행할 수 있는 학업적 역량(관련 교과목 이수 등)을 연계시켜 기술
- Important notes for writing the study plan for the Criticism·Management major in the Department of Fine Arts: Please describe the research topic, scope, and methodology of the thesis you plan to write after entering graduate school, and relate it to your academic capabilities to conduct the research (such as completion of relevant courses).

2. 자기소개서 및 학업계획서는 한글로 작성하는 것을 원칙으로 함 The form must be written in Korean.

- 영어 작성 가능 학과: (서울) 융합한국학, 영어영문학, 응용영어통번역학, 물리학, 화학, 생물학, 천연물융합신약개발학, 기초의과학, 신경과학, 치의학, 융합의과학, 정밀의료학, 생체의과학, 암예방소재개발학, KHU-KIST융합과학기술학 (국제) 건축학, 자연과학계열 학과, 공학계열 학과, 학과간 협동과정 학과
- 영어 작성 필수 학과: (서울) 글로벌Hospitality관광학, 수학, 정보디스플레이학, (국제) 영미어문화학
- Departments where writing in English is allowed: (Seoul) Integrated Korean Studies, English Language & Literature, Applied English Linguistics & Translation Studies, Physics, Chemistry, Biology, Integrated Drug Development and Natural Products, Biomedical Science, Neuroscience, Dentistry, Biomedical Science and Technology, Precision Medicine, Medical Engineering, Cancer Preventive Material Development, KHU-KIST Convergence Science and Technology (Global) Architecture, Natural Sciences divisions, Engineering divisions, Interdisciplinary Programs
- Departments where writing in English is mandatory: (Seoul) Global Hospitality & Tourism, Mathematics, Information Display (Global) British-American Language & Culture

자기소개서 Cover Letter

* 최대 2000자 Max. 2,000 letters

학업계획서 Study Plan

* 최대 1500자 Max. 1,500 letters

※ 지원자 확인 서약 Pledge of Applicants

1. 본인은 본 자기소개서를 사실에 입각하여 자신의 능력이나 특성, 경험 등에 대해 정직하게 직접 작성하였음
I swear that I have honestly written my cover letter and study plan myself, based on my abilities, properties and experiences.
2. 본인은 귀교가 자기소개서와 관련하여 내용 확인을 요청할 경우 적극 협조할 것임
I will cooperate with any request by the school validating contents of my cover letter and study plan.
3. 본인은 본 자기소개서에 표절, 대리 작성, 고의적인 허위 사실 기재, 주요 사항 누락, 기타 부적절한 사실이 발견되는 경우 불합격, 합격 취소 등의 불이익을 감수할 것임
I will abide by all disadvantages such as failure or cancellation of admission caused by plagiarism, ghostwriting, intentional false statement, omission of important information, and other inappropriate acts.

본인은 자기소개서 작성에 관한 유의사항을 숙지했으며,
유의사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다.
I am fully aware of all the precautions regarding the cover letter & study plan
and will never make any objections against school's actions under my violations.

(동의 Check if Agreed: ☐)

붙임3 Appendix 3	체재비 지급신청서(공통) Payment Plan for Living Expenses (All)
----------------	--

체재비 지급신청서			
Payment Plan for Living Expenses			
성명 Name (LAST, First)		수험번호 Applicant Number	
학과명 Department / Major		국적 Nationality	
재정보증 지도교수명 Academic Advisor who Provides You Financial Guarantee	한글명 (Korean)		(서명/인 Signature)
	영문명 (English)		
단과대학장명 Dean of the College	한글명 (Korean)		(서명/인 Signature)
	영문명 (English)		
지급 기간 Period of Payment	2027.03.01 ~ 2028.02.28	금액 Amount (Korean Won / month)	원/월 (KRW/month)
● 법무부의 사증발급 및 체류관리 지침에 의거 지원자의 재정보증 대체 필수 서류임 ● 본 체재비 지급신청서에 추가로 지도교수의 연구비 수행확인서를 함께 제출 (산학협력단 직인 날인 필수) ● 체재비 금액 기준: 월 지급액 KRW 1,000,000 이상			
경희대학교는 상기 학생에게 위 기간 동안 체재비(생활비)를 지급할 것을 확인합니다. This document certifies the commitment of Kyung Hee University to support the cost of stay (living expenses) of the student named above.			
2026년 9월 7일			
경희대학교			
Kyung Hee University			

주: 1) 이 지급신청서는 학생의 재정능력입증서류 중 예금잔고증명서를 대체할 수 있음
2) 체재비 지급은 학생이 위 기간 중 본 대학원 해당학과에 등록을 유지하는 것을 전제로 함
3) 위 학생이 체재비 재원관련 연구 활동을 성실하게 수행하지 않을 경우 지도교수와 학교는 지급을 중단할 수 있음

Note: 1) This document may be used to replace the Certificate of the Deposit Balance of the student listed above.
2) The commitment of payment requires the enrollment of the student at the department (or major) stated above.
3) The academic advisor and the University may discontinue the payment if student fails to participate sincerely in the assigned research project(s).

붙임4 Appendix 4 출신대학 교수 추천서 Letter of Recommendation

출신대학 교수 추천서

Letter of Recommendation

지원자는 아래에 이름 및 기본 정보를 먼저 기입하신 후 추천인에게 그대로 전달해주시기 바랍니다. 아래 주의사항을 참고하십시오.
Applicants: Please fill in your name and information below before you send this letter to your recommender. Please refer to the precautions.

1. 지원자 Applicant

성명 Name		지원 학과 Department	Graduate School, Kyung Hee University
생년월일 Date of Birth		과정 Course	☐ 석사 Master's ☐ 박사 Ph. D. ☐ 석박통합 Combined
성별 Gender	☐ 남성 Male ☐ 여성 Female	국적 Nationality	

2. 추천인께 Recommender

위 학생에 대한 추천인의 진솔한 평가를 부탁드립니다. 감사합니다.

Recommender: The person named above has applied for the Graduate School of Kyung Hee University. We ask for your assistance, and would appreciate your frank and candid appraisal of the applicant.

A. 지원자와 어떤 관계이며, 얼마나 오랫동안 알고 지냈습니까?

What is your relationship with the applicant, and how long have you known the applicant?

B. 지원자의 능력을 아래에 첨부된 평가표를 이용하여 작성해주시기 바랍니다. 동급생들과 비교하여 작성하여 주십시오.

Please evaluate the applicant using the table below. Please rate the applicant compared to other students of the same school year/level.

구분 Classification	매우 뛰어남 Truly Exceptional	뛰어남 Excellent	매우 좋음 Very Good	좋음 Good	평균 이하 Below Average	N/A
	상위 2% Top 2%	상위 10% Top 10%	상위 25% Top 25%	중간 Middle 50%	25% 미만 Lower 25%	
학습 능력 Academic Achievement	☐	☐	☐	☐	☐	☐
미래의 학습 잠재력 Future Academic Potential	☐	☐	☐	☐	☐	☐
진실성 Integrity	☐	☐	☐	☐	☐	☐
책임감/자립성 Responsibility / Independence	☐	☐	☐	☐	☐	☐
창조성 / 독창성 Creativity / Originality	☐	☐	☐	☐	☐	☐
의사소통 능력 Communication Skills	☐	☐	☐	☐	☐	☐
대인관계 능숙도 Interpersonal Skills	☐	☐	☐	☐	☐	☐
리더쉽 Leadership	☐	☐	☐	☐	☐	☐

C. 지원자의 장점이 무엇이라고 생각하십니까?

What do you consider to be the applicant's strengths?

D. 지원자의 단점은 무엇이라고 생각하십니까?

What do you consider to be the applicant's weaknesses?

E. 지원자의 대학원 학업 계획이 얼마나 잘 세워져 있다고 생각하십니까?

How well do you think the applicant has planned out for his/her graduate study?

F. 지원자가 희망하는 학위과정에 도움이 될 만한 지원자의 실적, 잠재력 혹은 개인적 특질에 대해 말씀해 주십시오.

Please comment on the applicant's performance record, potential, or personal qualities which would be helpful in considering the applicant's application for the proposed degree program.

직위 Position / Title:

소속대학 혹은 단체 (Affiliated) University / Institution:

주소 Address:

이메일 E-mail:

전화번호 Tel:

추천자 성명 Recommender's Name: (서명 Signature)

※ 주의사항 Precautions

1. 추천서 작성 후 밀봉하고 봉인 부분에 서명 후 제출 바랍니다. 밀봉되지 않거나 서명이 없는 추천서는 인정되지 않습니다.

Request your recommender to seal the letter of recommendation in an official envelope and sign across the back flap upon completion.

Recommendation letters that are either not sealed or not signed will not be accepted.

2. 추천서는 영어 혹은 한국어로만 작성 바랍니다.

This letter of recommendation must be only written either in English or Korean.

3. 아래 해당 학과는 본 추천서를 필수적으로 제출하기 바랍니다.

Applicants for the following division(s) are required to submit this letter as the part of the application.

서울캠퍼스: 자연과학계열, 의학계열, 학과간 협동과정(※ 교육학과 제외)

Seoul C.: Natural Science, Medicine, Interdisciplinary Programs(※ Excluding the Department of Education)

국제캠퍼스: 자연과학계열, 공학계열, 학과간 협동과정

Global C.: Natural Science, Engineering, Interdisciplinary Programs

붙임 5-1 Appendix 5-1	장학금 신청서 및 논문게재서약서(서울캠퍼스만 해당) Application Form for Thesis Submission Scholarship & Pledge of Thesis Dissertation Publication
------------------------	--

장학금 신청서 및 논문게재 서약서(서울캠퍼스)

Scholarship Application & Pledge of Thesis Dissertation Publication (Seoul Campus Only)

성명 Name		지원 학과 Department (Major)	
생년월일 Date of Birth		학위과정 Course	☐ 석사 Master's ☐ 박사 Ph. D. ☐ 석박통합 Combined

본인은 총장장학(외국인논문게재) 장학금을 신청합니다.

장학대상자로 선정될 경우, 아래 장학수혜자 의무사항을 확인하고 이행할 것을 서약합니다.

All international students are eligible to receive Thesis Submission Scholarship for tuition fee, however they will be required to write one more paper for scholarship benefit, depending on graduation requirements of each major.

2026년 9월 7일

이름 Applicant Name:

서명 Signature

경희대학교 대학원장 귀하

Attn. Dean of Graduate School, Kyung Hee University

[장학수혜자 의무사항 Requirements of Thesis Publication Scholarship]

석사과정 Master's	인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의사학전공, 원전학전공, 한의교육학 Humanities and Social Sciences, Art and Physical Education, Korean Medicine (Medical History, Korean Medical Classics, Korean Medicine Education)	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자도 가능 Publish or scheduled to publish more than one publication (author or co-author) on an academic journal accredited by the National Research Foundation of Korea
	공학, 자연, 의학계열 Natural Sciences, Engineering, Medicine	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자도 가능 Publish or scheduled to publish more than one publication (author or co-author) on academic journals SCIE or higher
박사과정, 석박통합과정 Ph. D., Combined	인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의사학전공, 원전학전공, 한의교육학, 지리학 (인문) Humanities and Social Sciences, Art and Physical Education, Korean Medicine (Medical History, Korean Medical Classics, Korean Medicine Education), Geography (Humanities)	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *제1저자 및 교신저자만 인정 Publish or scheduled to publish more than one publication (main author) on an academic journal accredited by the National Research Foundation of Korea
	공학, 자연, 의학계열 Natural Sciences, Engineering, Medicine	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *제1저자 및 교신저자만 인정 Publish or scheduled to publish more than one publication (main author) on an academic journals SCIE or higher

* 직전학기 평균평점 3.2/4.3만점 이상을 취득하여야 함 Must maintain over 3.2/4.3 GPA during the previous semester

※ 주의 Precautions

- 1) 상기 의무사항은 졸업요건외 추가로 이행하여야하며, 미 이행시 장학금은 전액환수
(The duties listed above are additional to graduation requirements, or the scholarship will be confiscated.)
- 2) 장학금 지급요건에 따른 논문게재사항 미 이행 시 학생은 졸업 불가
(Students cannot graduate if they fail to comply with the thesis publication requirements according to the scholarship payment requirements.)
- 3) 논문표절 시 장학금 환수함
(Thesis Plagiarism will lead to the confiscation of your scholarship.)

붙임 5-2 Appendix 5-2	장학금 신청서 및 논문게재서약서(국제캠퍼스만 해당) Application Form for Thesis Submission Scholarship & Pledge of Thesis Dissertation Publication
------------------------	--

장학금 신청서 및 논문게재 서약서(국제캠퍼스)

Scholarship Application & Pledge of Thesis Dissertation Publication (Global Campus Only)

성명 Name		지원 학과 Department (Major)	
생년월일 Date of Birth		학위과정 Course	☐ 석사 Master's ☐ 박사 Ph. D. ☐ 석박통합 Combined
본인은 총장장학(외국인) 장학금을 신청합니다. 장학대상자로 선정될 경우, 아래 장학수혜자 의무사항을 확인하고 이행할 것을 서약합니다. I hereby apply for the President's Scholarship (International Student). If I am selected as a recipient, I will be well aware of and carry out all duties as scholarship recipient. 2026년 9월 7일 학생 Applicant Name: 서명 Signature 추천인 Department of 학과 / 지도교수 Academic Advisor 서명 Signature 학과장 Head of the Department: 서명 Signature 경희대학교 대학원장 귀하 Attn. Dean of Graduate School, Kyung Hee University			
[장학수혜자 의무사항 Requirements of Thesis Publication Scholarship]			
석사과정 Master's	인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의사학전공, 원전학전공 Humanities and Social Sciences, Art and Physical Education, Korean Medicine (Medical History, Korean Medical Classics)	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자도 가능 Publish or scheduled to publish more than one publication (author or co-author) on an academic journal accredited by the National Research Foundation of Korea	
	공학, 자연, 의학계열 Natural Sciences, Engineering, Medicine	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 또는 게재 예정 *공저자도 가능 Publish or scheduled to publish more than one publication (author or co-author) on academic journals SCIE or higher	
박사과정, 석박통합 과정 Ph. D., Combined	인문사회, 예체능계열, 한의학계열의 의사학전공, 원전학전공 Humanities and Social Sciences, Art and Physical Education, Korean Medicine (Medical History, Korean Medical Classics)	한국연구재단 등재지 이상 학술지에 1편 이상 게재 *제1저자 및 교신저자만 인정 Publish more than one publication (main author) on an academic journal accredited by the National Research Foundation of Korea	
	공학, 자연, 의학계열 Natural Sciences, Engineering, Medicine	SCIE 이상 학술지에 1편 이상 게재 *제1저자 및 교신저자만 인정 Publish more than one publication (main author) on an academic journals SCIE or higher	

* 직전학기 평균평점 3.2/4.3만점 이상을 취득하여야 함 Must maintain over 3.2/4.3 GPA during the previous semester

※ 주의 Precautions

- 상기 의무사항은 졸업요건 외 추가로 이행하여야 하며, 미 이행 시 장학금 전액 환수
The duties listed above are additional to graduation requirements; fail to complete will lead to scholarship confiscation.
- 재학생은 학기별 지도교수의 추천으로 재선정
Enrolled students will be reselected each semester according to recommendations of academic advisors.
- 입학지원시 본 신청서제출자에 한하여 총장장학(외국인)지급가능
The President's Scholarship (International Student) is available only to applicants who submit this application upon admission.
- 지도교수(추천인)은 본교 전임교원에 한하며 이후 재학생장학비율에 합산하여 추천가능
Academic advisors (recommenders) must be full-time faculty members at our university and can recommend students for scholarships based on their enrolled student's scholarship ratio.
- 해당장학은 학위과정별 1회에 한하여 지급
This scholarship is awarded only once per degree program.

붙임 6 Appendix 6	석박통합과정 수료(졸업)과정 전환신청 확인서(공통) Combined Course Confirmation of Application for Transition to the Completion (Graduation) Course (All)
--------------------	--

2027학년도 전기 대학원 석박통합과정 수료(졸업)과정 전환신청 확인서

Spring 2027 Combined Course Confirmation of Application for Transition to the Completion (Graduation) Course

- 지원학과 Department:
- 과정 Course: 석박통합과정 Combined (Master's + Ph. D.)

[관련규정 Related Regulations]

대학원 학칙 제23조(학위과정의 수료인정), 대학원 학칙 제33조(통합과정의 석사학위 취득)

Graduate School Regulations – Article 23 of the Graduate School Regulations (Approval of completion of a degree course), and Article 33 (Acquisition of a Master's degree in a combined course)

[내용 Contents]

석박통합과정에 재학 중인 자가 박사과정 이수 의사가 없을 경우에는 아래 요건을 갖추어 석사학위를 취득할 수 있다.

- 석박통합과정생이 석사학위과정으로 수료를 원하는 경우 3기 이후 전환신청을 하여야 함
- 수료 시 총 30학점 이상 취득하여야 함

If a person enrolled in a combined course has no intention of completing Ph. D., he/she can get a Master's degree if he/she meets the following requirements.

- If a student of combined course wants to complete a Master's degree course, he/she must apply for conversion after the 3rd term.
- A total of 30 credits or more must be obtained upon completion.

[유의사항 Precautions]

- 전환신청은 1회에 한하여 신청할 수 있으며, 석박통합과정으로 재전환 불가하니 신중하게 결정하기 바람
- 등록금은 석박통합과정 기준으로 납부하여야 함
- Applications for conversion can only be filed once, and it cannot be re-converted to the combined course again, so please pay close attention when applying.
- Tuition must be paid on the basis of the Combined (Master's + Ph. D.) course.

본인은 위 내용을 숙지하고 경희대학교 일반대학원 석박통합과정에 지원합니다.

I am well-acquainted with the contents above and will apply for the Combined (Master's + Ph. D.)
Course at Kyung Hee University.

2026년 9월 7일

이름 Applicant Name

서명 Signature

* 서명 필수 SIGNATURE REQUIRED

경희대학교 국제처장 귀하

ATTN. Dean of International Affairs, Kyung Hee University

붙임 7 Appendix 7	KHU - KIST 융합과학기술학과 입학추천서 Letter of Recommendation for Admission to the Department of KHU-KIST Convergence science and Technology
--------------------	---

KHU – KIST 융합과학기술학과
입 학 추 천 서

Letter of Recommendation
for Admission to the Department of KHU-KIST Convergence science and Technology

성명 Name (LAST, First)		수험번호 Application Number	
지원 전공 Major		학위과정 Course	☐ 석사 Master's ☐ 박사 Ph. D. ☐ 석박통합 Combined
연락처 (Contact / Tel.)		이메일 E-mail	

위 사람이 경희대학교 일반대학원
KHU-KIST 융합과학기술학과(석사·박사·석박통합) 과정에 입학하는 것을 추천합니다.
I am pleased to recommend the above-mentioned individual for admission to the Master's,
Doctoral, or Combined Master's-Doctoral Program in the Department of KHU-KIST
Convergence Science and Technology at the Graduate School of Kyung Hee University.

2026년 9월 7일

추천인 (Recommender) (KHU) (인)

추천인 (Recommender) (KIST) (인)

경희대학교 국제처장 귀하
Attn. Dean of International Affairs, Kyung Hee University

※ 주의사항 Precautions
1) KHU-KIST 융합학과 지원자는 본 추천서를 필수적으로 제출하여야 합니다.
Applicants for the Department of KHU-KIST Convergence Science and Technology are required to submit this letter as the part of the application.

붙임 8 Appendix 8	음악학과 실기곡 제출표 (서울캠퍼스만 해당) Submission Table of Audition Songs for the Department of Music (Seoul C.)
--------------------	---

2027학년도 전기 일반대학원 음악학과 실기곡 제출표

Submission Table of Audition Songs for the Department of Music at General Graduate School, Spring 2027

이름 Name				지원과정 Course	☐ 석사 Master's ☐ 박사 Ph. D.	
수험번호 Applicant Number				전공 Major		
생년월일 Date of Birth		성별 Gender	☐ 남성 Male ☐ 여성 Female			
연락처 Contacts	집 Home		휴대폰 Mobile		이메일 E-mail	

실기 과제곡

Audition Song List

순서 Order	작곡가 Composer	곡목 Title of Song
1		
2		
3		
4		
5		

주의 Precautions

- 2027학년도 전기 모집요강의 학과별 추가서류 세부내용을 참고하여 작성하십시오.
Refer to the detailed guide of the Audition of the Music Department for the review of Spring 2027 Admission Guidelines.
- 실기 과제곡은 실제 연주 순서대로 나열하여 작성되어야 합니다.
All songs are written in the order stated in the actual test.
- 작곡가 이름과 곡목은 악보에 기재된 공식 표기대로 작성되어야 합니다. (작곡가 성명은 생략될 수 없으나, 성을 제외한 이름들은 약자로 표기할 수 있습니다.)
Composers and songs are indicated by the official name specified in the sheet music. (Composer's name must be written by full name, while the first and middle names may be abbreviated)

2026년 9월 7일

성명 Applicant Name:

서명 Signature

* 서명 필수 SIGNATURE REQUIRED

경희대학교 국제처장 귀하

ATTN. Dean of International Affairs, Kyung Hee University

서울캠퍼스

SEOUL CAMPUS



- | | | | |
|---|-----------------------|-----------------|-----------------|
| 01. 정문(등용문) | 12. 경희남중·고등학교 | 24. 국제교육원 | 36. 정경대학 |
| 02. 경희의료원 | 13. 아름원(행복기숙사) | 25. 생활과학대학 | 37. 문과대학 |
| 03. 치과병원 | 14. 한의과대학/이과대학/간호과학대학 | 26. 신문방송국/대학주보사 | 38. 교수회관 |
| 04. 치과대학 | 15. 대운동장 | 27. 미원관 | 39. 평화의 전당 |
| 05. 의과대학 | 16. 네오르네상스관/경희사이버대학교 | 28. 본관 | 40. 법과대학 |
| 06. 의학계열 전문도서관 | 17. 교시탑 | 29. 중앙도서관/중앙박물관 | 41. 제2법학관 |
| 07. 약학대학 | 18. 청운관 | 30. 노천극장 | 42. 법학부속관 |
| 08. 행복기숙사(여자동) | 19. 호텔관광대학 | 31. 크라운관(음악대학) | 43. 후문/(구)한의과대학 |
| 09. 세진원(법학전문대학 기숙사) | 20. 경희여중·고등학교 | 32. 학생회관 | 44. 자연사박물관 |
| 10. 세화원(기숙사) | 21. 경희초등학교 | 33. 경희유치원 | 45. 삼의원창업센터 |
| 11. [지하]푸른솔 문화관/지하주차장
[지상]경희남중·고 운동장 | 22. 선동호 | 34. 무용학부관 | |
| | 23. 미술대학/경희미술관 | 35. 오비스홀(경영대학) | |

교통 안내

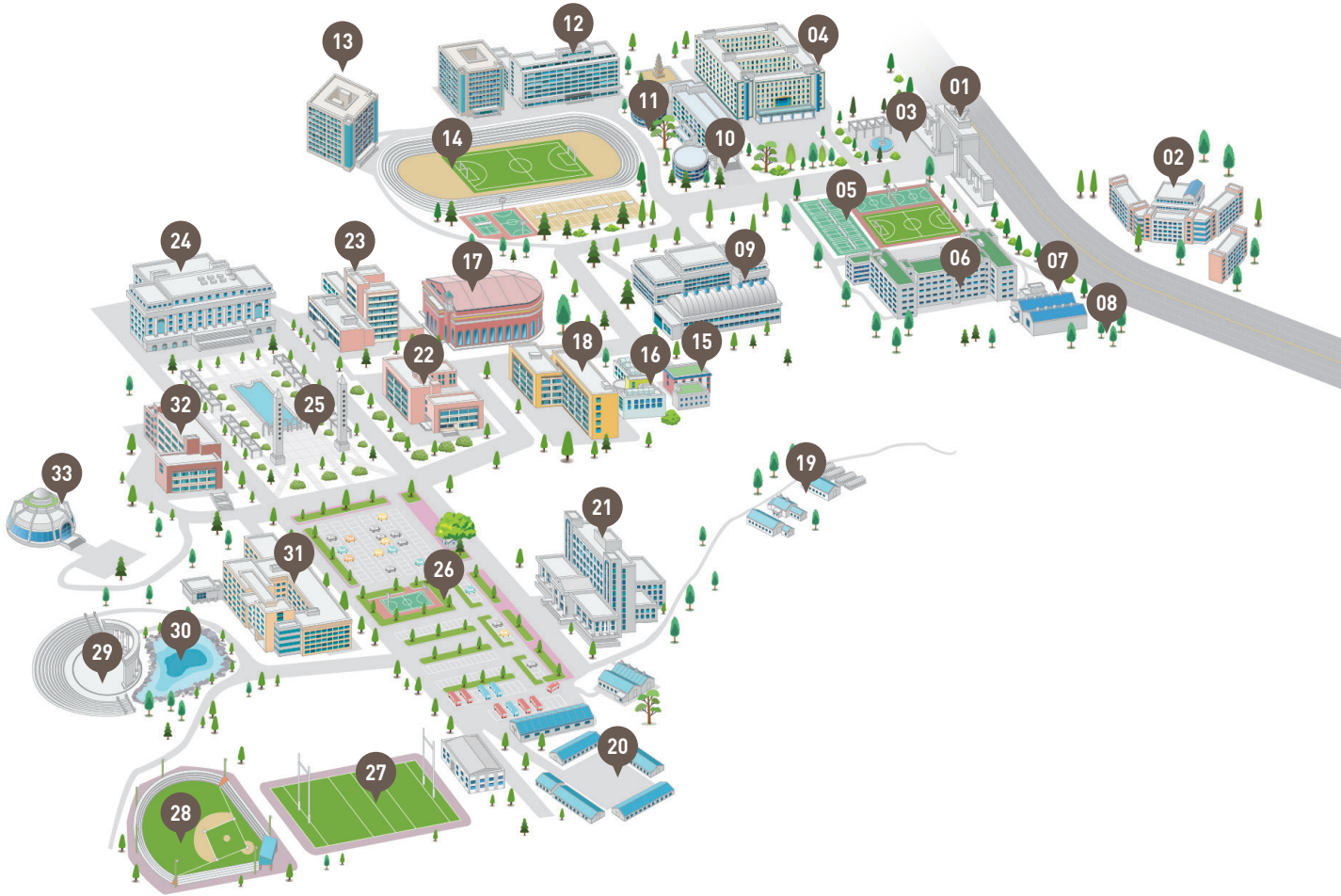
버 스 1222(초록), 273, 201(파랑), 동대문 01, 02(초록)

지하철

1호선 회기역 하차 (마을버스 1번 환승)

국제캠퍼스

GLOBAL CAMPUS



01. 정문(새천년기념탑: 네오르네상스문)

02. 애지원

03. 르네상스공원

04. 우정원

05. 인조잔디구장/지하주차장

06. 공학관

07. 원자로센터

08. 실습공장동

09. 체육대학관

10. 외국어대학관

11. 경희공원

12. 멀티미디어교육관·글로벌관

13. 제2기숙사

14. 대운동장

15. 도예관

16. 원예생명공학 온실

17. 선승관

18. 생명과학대학관

19. 실습농장동

20. 실험연구동

21. 예술·디자인대학관

22. 국제·경영대학관

23. 학생회관

24. 중앙도서관(대학본부)

25. 사색의광장

26. 주차장/노선버스종점

27. 야구경기장

28. 종합운동장

29. 평화노천극장

30. 연못

31. 전자정보/응용과학대학관

32. 국제학관

33. 우주과학교육관(천문대)

교통 안내

버 스 강남역: 1550-1, 5100

잠실역·강변역: 1112

사당역: 7000

서울역환승센터: M5107

지하철 분당선 영통역(경희대) 하차(9번 버스 환승 또는 도보 20분)







경희대학교 국제처 글로벌입학팀

Division of Global Admissions Office of International Affairs, KHU

서울캠퍼스 Seoul Campus

Web <http://iadmission.khu.ac.kr>
Tel 82-2-961-9286~7
Fax 82-2-961-2230
Email admissions_s@khu.ac.kr
Address 02447 서울시 동대문구 경희대로 26 경희대학교 청운관 1층 학생생활지원
ZONE 글로벌입학팀
Cheongwoon Bldg. 1F Kyung Hee University
26 Kyungheedae-ro, Dongdaemun-gu, Seoul 02447, Korea

국제캠퍼스 Global Campus

Web <http://iadmission.khu.ac.kr>
Tel 82-31-201-3961~4
Fax 82-31-201-3969
Email ciss_gc@khu.ac.kr
Address 17104 경기도 용인시 기흥구 덕영대로 1732 경희대학교
우정원 1층 108호 국제처
1F Woojungwon, Kyung Hee University 1732
Deogyong-daero, Giheung-gu Yongin-si, Gyeonggi-do
17104, Korea